

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan dan perancangan sistem informasi *back office* pada PT Jabar Laju Transindo yang telah disusun, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut.

1. Sistem *back office* pada PT Jabar Laju Transindo yang dikembangkan berbasis *website* dengan menggunakan metode *Rapid Application Development (RAD)*.
2. Divisi *marketing* PT Jabar Laju Transindo masih menggunakan Microsoft Excel dan pencatatan untuk pengelolaan data-data perusahaan. Tentunya hal ini mempunyai dampak yang kurang mendukung dalam proses bisnis yang berjalan. Proses yang sedang dilakukan saat ini memungkinkan penyimpanan dokumen yang masih belum tertata dengan rapih. Sehingga memungkinkan terjadinya kerusakan bahkan kehilangan dokumen.
3. Sistem informasi *back office* dirancang untuk membantu pengelolaan data-data pada divisi *marketing*, seperti data kontrak, data manifest, data jadwal, laporan data kontrak, laporan rekapitulasi pengangkutan bulanan dan tahunan, laporan manifest bulan dan per tanggal, laporan surat jalan, laporan titik pengangkutan bulanan dan tahunan, laporan keberangkatan armada, laporan *top 10 big load customer*.
4. Sistem dirancang untuk dapat diakses dimana saja, dari berbagai *platform* melalui *website* yang telah dibuat dan sistem tersebut dapat digunakan untuk pengolahan data-data yang diperlukan untuk divisi *marketing* sehingga diharapkan sistem informasi *back office* ini dapat membantu divisi *marketing* dalam menjalani tugasnya.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, penulis menyadari bahwa sistem informasi *back office* ini masih terdapat banyak kekurangan dalam pengembangannya. Oleh karena itu, penulis memberikan saran terkait

pengembangan aplikasi sistem informasi *back office* agar lebih baik lagi. Adapun saran-saran tersebut adalah sebagai berikut.

1. Perancangan sistem *back office* ini baru memasuki fase pertama dari sistem *back office* keseluruhan, diharapkan pembagian hak akses antara setiap posisi dalam sebuah divisi harus diperbaiki dan didefinisikan secara rinci tugas pokok dan fungsi antar posisi dalam perusahaan.
2. Aplikasi ini masih memerlukan pembaharuan fitur-fitur untuk proses pengembangan selanjutnya agar dapat terintegrasi dengan baik dengan divisi lain. Contohnya adalah menu Wheelbin yang diperlukan untuk proses operasional pada divisi operasional.