



**PROSEDUR PELAKSANAAN PEMASARAN TABUNGAN
TANDAMATA PADA BANK BJB
KANTOR CABANG PEMBANTU BINTARO**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

ALDA AFRILIA INTAN

1610101009

**PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA
2019**



**PROSEDUR PELAKSANAAN PEMASARAN TABUNGAN
TANDAMATA PADA BANK BJB
KANTOR CABANG PEMBANTU BINTARO**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya

ALDA AFRILIA INTAN
1610101009

PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA
2019

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan praktik kerja lapangan ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Alda Afrilia Intan

NIM : 1610101009

Bilamana ini di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta , 15 Juni 2019

Yang menyatakan



(Alda Afrilia Intan)

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Alda Afrilia Intan
NIM. : 1610101009
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : D3 Perbankan dan Keuangan
Jenis Karya : Laporan Praktik Kerja Lapangan

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*Non Exclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul :

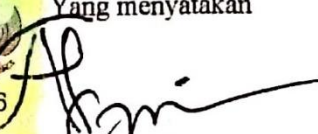
**Prosedur Pelaksanaan Pemasaran Tabungan Tandamata Pada Bank BJB
Kantor Cabang Pembantu Bintaro**


Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia/ formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta

Pada tanggal : 15 Juni 2019

Yang menyatakan

(Alda Afrilia Intan)



LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**PROSEDUR PELAKSANAAN PEMASARAN TABUNGAN
TANDAMATA PADA BANK BJB
KANTOR CABANG PEMBANTU BINTARO**

Dipersiapkan dan disusun oleh:

ALDA AFRILIA INTAN

1610101009

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji
pada tanggal: 15 Juni 2019
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima



Dr. Sri Mulyantini, S.E., M.M.
Ketua Penguji



Wahyudi, S.E., M.M.
Penguji I



Suharyati, S.E., M.M.
Penguji II (Pembimbing)



Dr. Jubaedah, S.E., M.M.
Ketua Jurusan Manajemen



Siti Hidavati, S.E., M.M.
Ketua Program Studi

Disahkan di : Jakarta
Pada tanggal : 15 Juni 2019



UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Sekretariat : Jl RS. Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta 12450, Telp. 7692856, 7692859 Fax. 7692856
Homepage : <http://www.upnvj.ac.id> Email : puskom@upnvj.ac.id

**BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR (PKL)
PERBANKAN DAN KEUANGAN D-III
SEMESTER GENAP TA. 2018/2019**

Hari ini Sabtu, tanggal 15 Juni 2019, telah dilaksanakan Ujian Tugas Akhir bagi mahasiswa :

Nama : ALDA AFRILIA INTAN

No.Pokok Mahasiswa : 1610101009

Program : Perbankan dan Keuangan D-III

Dengan judul tugas akhir sebagai berikut :

Prosedur Pelaksanaan Pemasaran Tabungan Tandamata Pada Bank BJB Kantor Cabang Pembantu Bintaro
Dinyatakan yang bersangkutan *Lulus* / ~~Tidak Lulus~~ *)

Tim Penguji

No	Dosen Penguji	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Sri Mulyantini, SE, MM	Ketua	1.
2	Wahyudi, SE, MM	Anggota I	2.
3	Suharyati, S.E., M.M	Anggota II (**)	3.

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu

**) Dosen Pembimbing

Jakarta, 15 Juni 2019
Mengesahkan
DEKAN
Kaprodi Perbankan dan Keuangan D-III

Siti Hidayati, SE, MM

PRAKATA

Puji serta syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala nikmat-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan dengan judul **“Prosedur Pelaksanaan Pemasaran Tabungan Tandamata Pada Bank BJB Kantor Cabang Pembantu Bintaro”**. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada Bapak Drs. Munasiron Miftah, M.M. selaku Plt. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis. Terima kasih kepada Ibu Suharyati, S.E., M.M. selaku dosen pembimbing. Serta terima kasih kepada Ibu Siti Hidayati, S.E., M.M. selaku ketua Program Studi DIII Perbankan dan Keuangan.

Disamping itu, penulis mengucapkan terima kasih untuk kedua Orang Tua dan keluarga yang selalu memberikan dukungan serta doanya kepada penulis. Terima kasih kepada teman-teman seperjuangan yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan. Ungkapan terimakasih juga penulis ucapkan kepada Bank BJB Kantor Cabang Pembantu Bintaro yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Dalam penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini, penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan, untuk itu penulis mohon maaf atas segala kekurangan dan tidak menutup diri terhadap saran dan kritik serta masukan bagi penulis. Semoga Laporan Praktik Kerja Lapangan ini bermanfaat.

Jakarta, 15 Juni 2019

Alda Afrilia Intan

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iv
PENGESAHAN	v
BERITA ACARA UJIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	vi
PRAKATA	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1. Latar Belakang	1
I.2. Sejarah Bank BJB.....	3
I.3. Struktur Organisasi Bank BJB	4
I.4. Kegiatan Usaha Bank BJB	7
I.5. Ruang Lingkup	8
I.6. Tujuan.....	9
I.7. Manfaat.....	10
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	11
II.1. Teori Perbankan	11
II.2. Pengertian dan Konsep Pemasaran	14
II.3. Pengertian Pemasaran Bank.....	16
II.4. Bauran Pemasaran (<i>Marketing Mix</i>)	19
II.5. Pengertian Tabungan	23
II.6. ketentuan Tabungan	24
BAB III KEGIATAN PRAKTIK	27
III.1. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan	27
III.2. Prosedur Pelaksanaan Pemasaran Tabungan Tandamata	28
III.3. Permasalahan Yang Dihadapi dan Alternatif Penyelesaiannya	36
BAB IV PENUTUP	38
IV.1. Simpulan	38
IV.2. Saran	39
DAFTAR PUSTAKA	40
RIWAYAT HIDUP	
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Struktur Organisasi Bank BJB
- Lampiran 2 Surat Penawaran Kerja Sama *Payroll Service* Tabungan Tandamata
- Lampiran 3 Surat Permohonan Ijin Prinsip PKS
- Lampiran 4 Formulir Pembukaan Rekening
- Lampiran 5 Buku Tabungan Tandamata
- Lampiran 6 Kartu ATM Tabungan Tandamata
- Lampiran 7 Daftar *Payroll* Karyawan Perusahaan
- Lampiran 8 Surat Keterangan Praktik Kerja Lapangan
- Lampiran 9 Daftar Penilaian Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan
- Lampiran 10 Kartu Monitor
- Lampiran 11 Foto-Foto Dokumentasi Praktik Kerja Lapangan
- Lampiran 12 Tabel *Logbook*
- Lampiran 13 Hasil Turnitin