



**TINJAUAN ATAS PELAPORAN BARANG MILIK NEGARA
SEMESTER 1 TAHUN 2019 INSPEKTORAT JENDERAL
KEMENTERIAN PERTANIAN**

TUGAS AKHIR

LINDA RISMAWATI

1710102001

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
2020**



**TINJAUAN ATAS PELAPORAN BARANG MILIK NEGARA
SEMESTER 1 TAHUN 2019 INSPEKTORAT JENDERAL
KEMENTERIAN PERTANIAN**

TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya**

LINDA RISMAWATI

1710102001

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
2020**

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Linda Rismawati

NIM : 1710102001

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidakseuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 16 Juni 2020

Yang menyatakan,



Linda Rismawati

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Linda Rismawati
NIM. : 1710102029
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi D3
Jenis Karya : Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta Hak Bebas Royalti Non Ekklusif (*Non Exclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul :

**Tinjauan Atas Pelaporan Barang Milik Negara Semester 1
Tahun 2019 Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta berhak menyimpan, mengalih media/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta

Pada tanggal : 16 Juni 2020

Yang menyatakan,


Linda Rismawati

TINJAUAN ATAS PELAPORAN BARANG MILIK NEGARA SEMESTER 1 TAHUN 2019 INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERTANIAN

Oleh Linda Rismawati

Abstrak

Pentingnya pertanggungjawaban atas pelaporan Barang Milik Negara di Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian yaitu sebagai bentuk pengelolaan pengguna barang di kementerian/lembaga. Di dalam Pelaporan Barang Milik Negara Semester 1 Tahun 2019 Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian memberikan pengetahuan tentang penyusunan pelaporan Barang Milik Negara pada Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian. Barang Milik Negara sebagai aset diklasifikasikan ke dalam Barang Milik Negara berupa aset lancar, aset tetap, aset lainnya, dan BMN berupa aset bersejarah. Aset tetap merupakan kelompok terbesar dari Barang Milik Negara. Teknik pengumpulan data yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi Pelaporan Barang Milik Negara yaitu melalui pembelajaran, praktik, serta wawancara kepada pegawai Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian. Dalam Pelaporan Barang Milik Negara dibahas tentang pengakuan, pengukuran, serta penyajian dan pengungkapan dari Aset Tetap tersebut yang sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah Pusat Nomor 07 (PSAP 07). Dokumen-dokumen yang dilampirkan untuk Pengakuan, Pengukuran, serta penyajian dan pengungkapan aset tetap dalam Pelaporan Barang Milik Negara yaitu dokumen sumber berupa Laporan BMN periode sebelumnya, SPM/SP2D, Faktur Pembelian, Kuintansi, Berita Acara serah Terima BMN, dan dokumen pendukung lain yang sesuai dengan peraturan yang ada.

Kata Kunci : Laporan Barang Milik Negara, Pengakuan, Pengukuran, serta Penyajian dan Pengungkapan Aset Tetap.

**REVIEW OF STATE-OWNED GOODS REPORTING
SEMESTER 1 YEAR 2019 INSPECTORATE GENERAL OF THE
MINISTRY OF AGRICULTURE**

By Linda Rismawati

Abstract

The importance of accountability for the reporting of state-owned goods in the Inspectorate General of the Ministry of Agriculture is a form of management of goods users in ministries/institutions. In state property reporting Semester 1 year 2019 Inspectorate General of the Ministry of Agriculture provides knowledge on the drafting of state-owned goods reporting in the Inspectorate General of the Ministry of Agriculture. State-owned goods as assets classified into state-owned goods in the form of current assets, fixed assets, other assets, and BMN in the form of historical assets. Fixed assets are the largest group of state owned goods. Data collection techniques used to obtain data and information on state owned goods reporting is through learning, practice, and interviews to the inspector General of the Ministry of Agriculture. In the state-owned goods reporting are discussed about the recognition, measurement, and presentation and disclosure of the fixed assets in accordance with the Central government accounting standard statement number 07 (PSAP 07). Documents attached to the recognition, measurement, and presentation and disclosure of fixed assets in the reporting of state-owned goods are the source document of the previous period BMN report, SPM/SP2D, purchase invoice, receipts, news ceremony handover BMN, and other supporting documents in accordance with the existing regulations.

Keywords : *State-Owned Goods Reports, Recognition, Measurement, and Presentation and Disclosure of Fixed Assets.*

LAPORAN TUGAS AKHIR

TINJAUAN ATAS PELAPORAN BARANG MILIK NEGARA SEMESTER 1 TAHUN 2019 INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERTANIAN

Dipersiapkan dan disusun oleh :

LINDA RISMAWATI
1710102001

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji
pada tanggal : 24 Juni 2020
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima



Dwi Java Kirana, SE, M.S Ak.,CAAT
Ketua Penguji



Praptiningsih, SE, MM
Penguji I



Akhmad Saebani, SE, M.Si, CMA, CBV
Ketua Jurusan



Noegrahini Lastiningsih, SE, MM
Penguji II (Pembimbing)



Masripah, SE, M.S.Ak, CPSAK
Ketua Program Studi

Disahkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 24 Juni 2020



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Jalan Rumah Sakit Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta Selatan 12450, Telepon 021-7656971
Laman : www.upnvj.ac.id, e-mail : febupnvj@upnvj.ac.id

**BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR
AKUNTANSI D-III
SEMESTER GENAP TA. 2019/2020**

Hari ini Rabu tanggal 24 Juni 2020, telah dilaksanakan Ujian Tugas Akhir bagi mahasiswa :

Nama : Linda Rismawati

NIM : 1710102001

Program Studi : Akuntansi Program Diploma

Dengan judul tugas akhir sebagai berikut : Tinjauan Atas Pelaporan Barang Milik Negara Semester I Tahun 2019 Inpektorat Jendral Kementerian Pertanian

Dinyatakan yang bersangkutan *Lulus / Tidak Lulus* *)

Penguji

No.	Dosen Penguji	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dwi Jaya Kirana, SE, M.S Ak.,CAAT	Ketua	1. 
2	Praptiningsih, SE, MM	Anggota I	2. 
3	Noegrahini Lastiningsih, SE, MM	Anggota II **)	3. 

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu

**) Dosen Pembimbing

Jakarta, 24 Juni 2020
Mengesahkan
A.n. Kepala Program Studi
Akuntansi Program Diploma



Masripah.,S.E.,M.S.Ak.,CPSAK

PRAKATA

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas segala karunia-Nya sehingga karya ilmiah ini dapat diselesaikan, dengan judul **“Tinjauan Atas Pelaporan Barang Milik Negara Semester 1 Tahun 2019 Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian”**. pada kesempatan kali ini penulis mengucapkan terima kasih kepada Ibu Noegrahini Lastiningsih, SE, MM selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran dan pengarahan yang sangat bermanfaat bagi penulis dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini. Disamping itu, ucapan Terima Kasih juga disampaikan kepada Papa, Mama serta seluruh keluarga yang tak henti-hentinya memberikan doa dan semangat kepada penulis. Juga tidak lupa terima kasih kepada seluruh Pegawai Subbagian Keuangan dan perlengkapan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian yang telah menerima dan banyak memberikan ilmu untuk penulis. Penulis juga mengucapkan terima kasih kepada Sandi Arif Hidayatulloh yang telah membantu dan sabar mendengar keluh kesah penulis dalam mengerjakan Laporan Tugas Akhir ini, serta teman-teman seperjuangan Jurusan D3 Akuntansi Angkatan 2017 yang telah membantu dalam penyusunan tugas akhir ini, terutama untuk Herawati, Rahmania, Alsala, Moza, dan Amalia yang juga Menyusun Laporan Tugas Akhir dan selalu memberi masukan serta semangat bagi penulis. Tidak lupa untuk Ekasaf, Tya, Afifah, Noni, Sammy, Mysantri, Febby, yang selalu mendengar keluh kesah penulis serta selalu memberi makanan untuk penulis. Penulis menyadari bahwa penulisan Laporan Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Akhir kata semoga Laporan Tugas Akhir ini dapat digunakan sebagaimana mestinya serta berguna bagi penulis khususnya bagi para pembaca yang berminat pada umumnya.

Jakarta, 24 Juni 2020

Linda Rismawati

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
PENGESAHAN	vii
BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR	viii
PRAKATA	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Tujuan Penulisan	3
I.3 Manfaat Yang Diperoleh.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
II.1 Pengertian Barang Milik Negara.....	5
II.2 Laporan Barang Milik Negara.....	5
II.3 Periode Pelaporan Barang Milik Negara.....	6
II.4 Sistem Akuntansi Pemerintah Pusat.....	7
II.5 Prosedur Akuntansi BMN pada Tingkat Satuan Kerja/UAKPB...	8
II.6 Kebijakan Akuntansi Aset Tetap.....	9
II.6.1 Tanah.....	10
II.6.2 Peralatan dan Mesin	11
II.6.3 Gedung dan Bangunan	12
II.6.4 Jalan, Irigasi, dan Jaringan	14
II.6.5 Aset Tetap Lainnya	15
II.6.6 Konstruksi Dalam Pengerjaan.....	16
BAB III PEMBAHASAN	18
III.1 Jenis Barang Milik Negara berbentuk Aset Tetap	18
III.2 Kebijakan Akuntansi Barang Milik Negara	19
III.2.1 Pengakuan Aset Tetap.....	20
III.2.2 Pengukuran aset tetap.....	20
III.2.3 Penyajian dan Pengungkapan.....	22
III.3 Rincian Barang Milik Negara Periode Semester 1 Tahun 2019 ...	23
III.3.1 Saldo Awal Periode Semester 1 Tahun 2019	23
III.3.2 Rangkuman Posisi Barang Milik Negara di Neraca Periode Semester 1 Tahun 2019	23
III.3.3 Perincian Mutasi Barang Milik Negara Semester 1 Tahun 2019..	24
III.3.4 Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat	32

III.4	Pelaporan Barang Milik Negara	32
III.4.1	Penjelasan Tahapan-Tahapan Alur Pelaporan Barang Milik Negara di Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian	38
BAB IV	PENUTUP	41
IV.1	Simpulan.....	41
IV.2	Saran.....	41
	DAFTAR PUSTAKA	42
	RIWAYAT HIDUP	
	LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.	Penjelasan Kodefikasi Barang Milik Negara	19
Tabel 2.	Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap.....	21
Tabel 3.	Ringkasan Neraca Per Juni 2019 dan 31 Desember 2018.....	22
Tabel 4.	Rincian Saldo Awal Periode Semester 1 Tahun 2019.....	23
Tabel 5.	Rincian Nilai Barang Milik Negara Gabungan	24
Tabel 6.	Rincian Mutasi Peralatan dan Mesin.....	25
Tabel 7.	Rincian mutasi Alat Besar	26
Tabel 8.	Rincian Mutasi Alat Angkutan.....	26
Tabel 9.	Rincian Mutasi Alat Bengkel dan Alat Ukur	27
Tabel 10.	Rincian Mutasi Alat Kantor dan Rumah Tangga	27
Tabel 11.	Rincian Mutasi Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	28
Tabel 12.	Rincian Mutasi Alat Kedokteran dan Kesehatan	28
Tabel 13.	Rincian Mutasi Alat Laboratorium	29
Tabel 14.	Rincian Mutasi Komputer	29
Tabel 15.	Rincian Mutasi Gedung dan Bangunan.....	30
Tabel 16.	Rincian Mutasi Bangunan Gedung	30
Tabel 17.	Rincian Mutasi Tetap Lainnya	31
Tabel 18.	Rincian Mutasi Bahan Perpustakaan.....	31
Tabel 19.	Daftar Barang Rusak Berat	32

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Kerangka Umum SAPP.....	8
-----------------------------------	---

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Desain Cover Laporan SIMAK-BMN Semester I Tahun 2019
Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
- Lampiran 2. Surat Perintah Membayar (SPM)
- Lampiran 3. Daftar SP2D Satuan Kerja
- Lampiran 4. Berita Acara Rekonsiliasi Internal Data BMN
- Lampiran 5. Lampiran Berita Acara Daftar SPM/SP2D Pengadaan
- Lampiran 6. Laporan Posisi Barang Milik Negara di Neraca
- Lampiran 7. Laporan CRBMN Kuasa Pengguna Intrakomptabel
- Lampiran 8. Laporan CRBMN Kuasa Pengguna Ekstrakomptabel
- Lampiran 9. Laporan CRBMN Kuasa Pengguna Gabungan
- Lampiran 10. Laporan Penyusutan Barang Kuasa Pengguna Intrakomptabel
- Lampiran 11. Laporan Penyusutan Barang Kuasa Pengguna Ekstrakomptabel
- Lampiran 12. Laporan Penyusutan Barang Kuasa Pengguna Gabungan
- Lampiran 13. Formulir Pendataan Objek Penilaian Kembali
- Lampiran 14. Lanjutan Formulir Pendataan Objek Penilaian Kembali
- Lampiran 15. Berita Acara Hasil Inventarisasi BMN Berupa Bangunan
- Lampiran 16. Simbol Alur *Flowchart*
- Lampiran 17. Hasil Turnitin