



**TINJAUAN ATAS PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN
REALISASI ANGGARAN PADA SEKRETARIAT DPRD
PROVINSI DKI JAKARTA**

LAPORAN TUGAS AKHIR

**ITSNANI NUR RIZKY
1710102020**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
2020**



**TINJAUAN ATAS PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN
REALISASI ANGGARAN PADA SEKRETARIAT DPRD
PROVINSI DKI JAKARTA**

LAPORAN TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya**

**ITSNANI NUR RIZKY
1710102020**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
2020**

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Itsnani Nur Rizky

NIM : 1710102020

Bila manfaat di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 26 Juni 2020

Yang menyatakan,



Its nani Nur Rizky

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional “ Veteran ” Jakarta,
saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Itsnani Nur Rizky
NIM : 1710102020
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi D3
Jenis Karya : Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada
Universitas Pembangunan Nasional “ Veteran ” Jakarta Hak Bebas Royalti Non
Ekslusif (*Non Exclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul :

**Tinjauan Atas Prosedur Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran Pada
Sekretariat DPRD Provinsi DKI Jakarta**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini
Universitas Pembangunan Nasional “ Veteran ” Jakarta berhak menyimpan,
mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*),
merawat, dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan
nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta
Pada Tanggal : 26 Juni 2020
Yang menyatakan,



Itsnnani Nur Rizky

**TINJAUAN ATAS PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN
REALISASI ANGGARAN PADA SEKRETARIAT DPRD
PROVINSI DKI JAKARTA**

ITSNANI NUR RIZKY

ABSTRAK

Laporan Tugas akhir ini dilakukan pada bulan Januari – Maret 2020 di Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi DKI Jakarta bertempat di Jl. Kebon Sirih No 18, Gambir, Jakarta Pusat, DKI Jakarta 10110. Laporan Tugas Akhir ini bertujuan untuk mengetahui Prosedur Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran dimulai dari pengumpulan dokumen, pengolahan dokumen, dan verifikasi data sebelum di input ke dalam format Laporan Realisasi Anggaran.. Laporan Realisasi Anggaran merupakan bentuk Laporan Pertanggungjawaban Anggaran yang diberikan. Isi Laporan Realisasi Anggaran secara garis besar adalah perbandingan antara realisasi dan anggarannya selama satu periode pelaporan. Selain mengetahui prosedur Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Tugas Akhir ini juga bertujuan untuk meninjau apakah Sekretariat DPRD Provinsi DKI Jakarta telah menerapkan Standar Akuntansi Pemerintahan berbasis akrual sesuai dengan PP No. 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Tujuan lainnya, untuk mengetahui startegi agar penyerapan dana anggaran dapat maksimal. Serkretariat DPRD Provinsi DKI Jakarta dalam penyusunan Laporan Keuangan berpedoman pada Undang-undang, Peraturan Pemerintah Pusat, Peraturan Daerah, Peraturan Gubernur.yang berlaku saat ini.

Kata Kunci : Prosedur, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Tugas Akhir

**REVIEW OF PROCEDURES FOR PREPARATION OF THE
BUDGET REALIZATION REPORT ON THE SECRETARIAT
DPRD OF DKI JAKARTA PROVINCE**

ITSNANI NUR RIZKY

ABSTRACT

This Final Report is carried out in January – March 2020 at the Secretariat of the Regional Representatives Council of DKI Jakarta Province, located at Jl. Kebon Sirih No. 18, Gambir, Central Jakarta, DKI Jakarta Province 10110. The Purpose of this Final Report is to know the Procedure for Preparing Budget Realization Report Starting from document collection, document processing, and document verification before being input into the Budget Realization Report form. Budget Realization Report is a form of Budget Accountability Report Provide. The contents of the Budget Realization Report outline are a comparison between the realization and the budget during one reporting period. In addition to know the procedure for Preparing the Budget Realization Report, this final report also purpose is to review The Secretariat DPRD of DKI Jakarta Province has applied accrual based PP No. 71 Tahun 2010 about Government Accounting Standards. Another purpose is to know the strategies so that the absorption of budget funds can be maximized. The Secretariat DPRD of DKI Jakarta Province in the preparations of Financial Statement is guided by The Legislation, Central Government Regulations, Regional Regulation, and Governor Regulation.

Keywords : Prosedure, Budget Realization Report, Final Report

LAPORAN TUGAS AKHIR

TINJAUAN ATAS PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN PADA SEKRETARIAT DPRD PROVINSI DKI JAKARTA

Dipersiapkan dan disusun oleh :

ITSNANI NUR RIZKY

1710102020

Telah dipertahankan di depan Tim Pengaji

pada tanggal : 26 Juni 2020

dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima

Dwi Jaya Kirana, S. E., M. S. Ak., CAAT
Ketua Pengaji

Masripah, S. E., M. S. Ak., CPSAK
Pengaji I

Ermawati, S. E., M. Ak
Pengaji II



Akhamad Saebani, S. E, M. Si, CMA, CBV
Ketua Jurusan

Masripah, S. E., M. S. Ak., CPSAK
Ketua Program Studi

Disahkan di : Jakarta

Pada tanggal : 26 Juni 2020



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
Jalan Rumah Sakit Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta Selatan 12450, Telepon 021-7656971
Laman : www.upnvj.ac.id, e-mail : febupnvj@upnvj.ac.id

BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR
AKUNTANSI D-III
SEMESTER GENAP TA. 2019/2020

Hari ini Jum'at tanggal 26 Juni 2020, telah dilaksanakan Ujian Tugas Akhir bagi mahasiswa :

Nama : ITS NANI NUR RIZKY

NIM : 1710102020

Program Studi : Akuntansi Program Diploma

Dengan judul tugas akhir sebagai berikut : Tinjauan Atas Prosedur Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran Pada Sekretariat DPRD Provinsi DKI Jakarta

Dinyatakan yang bersangkutan **Lulus / Tidak Lulus ***)

Pengaji

No.	Dosen Pengaji	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dwi Jaya Kirana, S.E., M. S. Ak., CAAT	Ketua	1.
2	Masripah, S. E., M. S. Ak., CPSAK	Anggota I	2.
3	Ermawati, S. E. M. Ak	Anggota II **)	3.

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu

**) Dosen Pembimbing

Jakarta, 26 Juni 2020

Mengesahkan

Kepala Program Studi Akuntansi
Program Diploma

Masripah, S. E., M. S. Ak., CPSAK

PRAKATA

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir (TA). Laporan Tugas Akhir (TA) ini disusun sebagai syarat kelulusan bagi mahasiswa Program Studi Akuntansi D3 Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta. Dalam Laporan TA ini penulis mengambil Judul **“Tinjauan Atas Prosedur Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran Pada Sekretariat DPRD Provinsi DKI Jakarta”**.

Pada kesempatan kali ini penulis menyampaikan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu, mendukung, serta membimbing penulis baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan laporan ini. Sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan TA, antara lain kepada :

1. Ibu Dr. Dianwicaksih Arieftiara, SE., Ak., M.Ak., CA., CSRS Selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta.
2. Ibu Praptiningsih, SE,MM Selaku Kepala Program Studi Akuntansi D3 Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta.
3. Ibu Ermawati, S.E., M.Ak Selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu untuk membantu penulis dalam penyusunan Laporan TA.
4. Kedua orangtua, saudara, dan seluruh keluarga yang telah memberikan doa serta dukungan baik secara moril maupun materiil.
5. Keluarga Besar Sekretariat DPRD Provinsi DKI Jakarta yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta pengalaman selama kegiatan Praktik Kerja Lapangan terutama di Bagian Keuangan.
6. Partner PKL Sulistyani Dwi Pangestu atas kerjasama dan bantuannya selama pelaksanaan PKL serta Noviana Poernama Sari atas dukungan dan bantuannya selama penyusunan Laporan TA.
7. Teman-teman Akuntansi D3 angkatan 2019 dan Keluarga Besar Himpunan Mahasiswa D3 Akuntansi (HIMADA) yang selalu memberikan dukungan dan motivasi.
8. Serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu atas bantuan dan dukungannya.

Penulis menyadari Laporan Tugas Akhir (TA) ini masih jauh dari kesempurnaan, masih banyak kekurangan baik dari segi Isi maupun Tata Bahasa.Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diperlukan agar tercipta perbaikan di masa mendatang. Semoga Laporan TA ini bermanfaat untuk semua pihak yang berkepentingan dan memberi dampak positif bagi semua.

Jakarta, 17 Juni 2020

Itsnnani Nur Rizky

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
PENGESAHAN	vii
BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR	viii
PRAKATA	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1 Latar Belakang.....	1
I.2 Tujuan	2
I.3 Manfaat	2
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	4
II.1 Akuntansi Sektor Publik	4
II.2 Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP).....	5
II.3 Laporan Realisasi Anggaran.....	6
II.3.1 Pengertian Laporan Realisasi Anggaran.....	6
II.3.2 Tujuan Laporan Realisasi Anggaran	6
II.3.3 Manfaat Realisasi Anggaran.....	6
II.4 Informasi yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran	7
II.5 Penyusunan Anggaran	8
II.5.1 Pengertian Prosedur	8
II.5.2 Anggaran	8
II.5.3 Siklus Anggaran.....	9

BAB III PEMBAHASAN	11
III.1 Penyusunan Anggaran	11
III.2 Prosedur Penyusunan Anggaran	12
III.3 Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran	14
BAB IV PENUTUP	21
IV.1 Simpulan	21
IV.2 Saran	21
DAFTAR PUSTAKA	22
RIWAYAT HIDUP	
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Peran Anggaran	9
Gambar 2. Siklus Penyusunan Anggaran	10
Gambar 3. Peran Anggaran	12
Gambar 4. SOP Rencana Kerja dan Anggaran Sekretariat DPRD	14
Gambar 5. SOP Rencana Kerja dan Anggaran Sekretariat DPRD	14
Gambar 6. SOP Laporan Keuangan	16
Gambar 7. Flowchart Penyusunan LRA	18
Gambar 8. Flowchart Penyusunan LRA	19
Gambar 9. Flowchart Penyusunan LRA	20

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Perbedaan Sektor Bisnis, Publik, dan sosial.....	5
---	---

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Laporan BKU Bendahara Pengeluaran
- Lampiran 2 Laporan SPJ Belanja Fungsional
- Lampiran 3 SOP Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Sekretariat DPRD
- Lampiran 4 SOP Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Sekretariat DPRD
(Lanjutan)
- Lampiran 5 SOP Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Sekretariat DPRD
(Lanjutan)
- Lampiran 6 SOP Penyusunan Laporan Keuangan
- Lampiran 7 SOP Penyusunan Laporan Keuangan (Lanjutan)
- Lampiran 8 Berita Acara Penyusunan Laporan Keuangan
- Lampiran 9 Berita Acara Penyusunan Laporan Keuangan (Lanjutan)
- Lampiran 10 Laporan Realisasi Anggaran
- Lampiran 11 Kartu Monitoring
- Lampiran 12 Surat Persetujuan Judul TA
- Lampiran 13 Hasil Turnitin
- Lampiran 14 Hasil Turnitin (Lanjutan)
- Lampiran 15 Hasil Turnitin (Lanjutan)
- Lampiran 16 Hasil Turnitin (Lanjutan)
- Lampiran 17 Hasil Turnitin (Lanjutan)
- Lampiran 18 Hasil Turnitin (Lanjutan)