

Tinjauan Atas Prosedur Pengelolaan Persediaan Pada Direktorat Standardisasi Dan Pengendalian Mutu Kemeterian Perdagangan Ri

Alwan Abdul Rafi

ABSTRAK

Kegiatan PKL ini bertujuan untuk mengembangkan kemampuan mahasiswa, mengetahui seberapa besar penerapan teori yang telah diberikan di kelas dengan praktik yang telah terjadi, dan agar dapat mengukur kualitas diri pada dunia kerja. PKL dilakukan selama 2 bulan di Direktorat Standardisasi dan Pengendalian Mutu yang beralamatkan di Jl. Raya Bogor Km.26 Ciracas, Jakarta Timur. Manfaat yang didapat setelah melaksanakan PKL tersebut adalah dapat mengetahui macam-macam metode prosedur pengelolaan persediaan yang ada pada Direktorat Standardisasi dan Pengendalian Mutu Kementerian Perdagangan Republik Indonesia, pada kementerian ada 2 prosedur untuk barang persediaan yaitu prosedur pengadaan barang dan pemakaian barang dimana dalam prosedur pengadaan barang persediaan, bagian persediaan harus memiliki list barang yang dibutuhkan oleh subdit lain untuk satu tahun kedepan dan untuk prosedur pemakaian barang persediaan, bagian persediaan akan membuat Form Permintaan Barang yang akan diberikan kepada subdit-subdit yang akan melakukan permintaan pemakaian barang persediaan untuk menunjang kegiatan operasional perusahaan. Kedua prosedur tersebut dicatatat melalui aplikasi persediaan yang dibuat oleh Kementerian Keuangan. kendala yang dialami selama PKL adalah pada saat pengambilan data yang berhubungan dengan persediaan tidak dapat diberikan semua dikarenakan ada data-data Kementerian yang tidak dapat diberitahukan. Tujuan yang diharapkan selama PKL adalah agar dapat mengetahui prosedur persediaan yang ada pada Kementerian.

Kata Kunci : Prosedur, barang persediaan.

Review of the Procedures of Management of Supplies in the Directorate of Standardization and Quality Control of the Trading of the Republic of Indonesia

Alwan Abdul Rafi

ABSTRACT

This PKL activity aims to develop students' ability, to know how big the application of theory has been given in class with practice that has happened, and in order to measure the quality of self in the world of work. PKL conducted for 2 months in the Directorate of Standardization and Quality Control addressed on Jl. Raya Bogor Km.26 Ciracas, East Jakarta. Benefits obtained after implementing street vendors are able to know the various methods of inventory management procedures that exist in the Directorate of Standardization and Quality Control of the Ministry of Trade of the Republic of Indonesia, at the ministry there are 2 procedures for goods inventory procurement procedures and goods where goods in procurement procedures inventory, the inventory must have a list of goods required by another subdit for the next year and for inventory use procedures, the inventory section will create a Goods Request Form to be provided to the sub-units that will request the use of the inventory to support the company's operational activities . Both procedures are recorded through inventory applications made by the Ministry of Finance. constraints experienced during the street vendors is when the data collection associated with the inventory can not be given all because there is data that the Ministry can not be notified. The expected objective during the street vendors is to be able to find out the inventory procedures available to the Ministry.

Keywords: Procedures, inventory.