



**PROSEDUR PEMENUHAN DOKUMEN PEMBAYARAN
VENDOR PADA PT MNC MULTIMEDIA NETWORKS**

LAPORAN TUGAS AKHIR

AISYAH APRILIA

2110102014

PROGRAM STUDI AKUNTANSI PROGRAM DIPLOMA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA

2024



**PROSEDUR PEMENUHAN DOKUMEN PEMBAYARAN
VENDOR PADA PT MNC MULTIMEDIA NETWORKS**

LAPORAN TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya**

AISYAH APRILIA

2110102014

PROGRAM STUDI AKUNTANSI PROGRAM DIPLOMA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA

2024

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Aisyah Aprilia

NIM : 2110102014

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 07 Juni 2024

Yang Menyatakan



Aisyah Aprilia

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aisyah Aprilia
NIM : 2110102014
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : D3 Akuntansi
Jenis Karya : Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta Hak Bebas Royalti Non Ekklusif (*Non Exclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul:

**Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC
Multimedia Networks**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 06 Juni 2024

Yang Menyatakan



Aisyah Aprilia

LAPORAN TUGAS AKHIR

PROSEDUR PEMENUHAN DOKUMEN PEMBAYARAN VENDOR PADA PT MNC MULTIMEDIA NETWORKS

Dipersiapkan dan disusun oleh:

AISYAH APRILIA
2110102014

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji pada tanggal : 14 Juni 2024
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima



Ferry Irawan SE.,Ak, M.E, BKP.,CPA.,CSRA
Ketua Penguji



Suparna Wijaya SE.,Ak., MM., CPA., BKP
Penguji I



Ranti Nugraheni S.Si.,M.AK
Penguji II (Pembimbing)



Amrie Firmansyah, M.Ak
Ketua Jurusan



Masripah, SE, M.S.Ak, CPSAK
Ketua Program Studi

Disahkan di : Jakarta
Pada tanggal : 14 Juni 2024

PROSEDUR PEMENUHAN DOKUMEN PEMBAYARAN VENDOR PADA PT MNC MULTIMEDIA NETWORKS

Oleh :

Aisyah Aprilia

ABSTRAK

Vendor merupakan pihak yang memasok atau menyediakan barang dan jasa pada suatu organisasi. Tujuan pemilihan vendor adalah untuk mencapai efektivitas dan efisiensi yang diinginkan untuk meningkatkan performa perusahaan. Sebelum memulai kerjasama dengan vendor, perusahaan akan melakukan kontrak kesepakatan terkait harga yang telah di negosiasi antar kedua belah pihak. Setelah kerjasama dilakukan, perusahaan memiliki kewajiban untuk membayar vendor. Perusahaan akan menyiapkan dokumen pembayaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku di perusahaan. Dokumen-dokumen yang biasa digunakan dalam prosedur ini adalah *purchase order*, *delivery note*, *invoice*, faktur pajak, berita acara serah terima, formulir permintaan pembayaran, *request for payment*, dan *payment voucher*. Tujuan Laporan Tugas Akhir ini disusun adalah untuk memahami prosedur pemenuhan dokumen pembayaran vendor pada tempat praktik kerja lapangan penulis di PT MNC Multimedia Networks. Penelitian ini menggunakan metode deskripsi kualitatif. sebagai syarat kelulusan Program Diploma Tiga jurusan Akuntansi dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi.

Kata kunci : Prosedur, Pembayaran, Vendor, Dokumen

***PROCEDURES FOR FULFILLING VENDOR PAYMENT
DOCUMENTS AT PT MNC MULTIMEDIA NETWORKS***

By:

Aisyah Aprilia

ABSTRACT

Vendors are parties that supply or provide goods and services to an organization. The purpose of selecting vendor is to achieve the desired effectiveness and efficiency to improve company performance. Before starting cooperation with a vendor, the company will make a contract agreement regarding the price that has been negotiated between the two parties. After the cooperation is carried out, the company has an obligation to pay the vendor. The company will prepare payment documents commonly used in this procedure are purchase order, delivery note, invoice, tax invoice, handover of goods, payment request form, request for payment, and payment voucher. The purpose of this Final Project Report is to understand the procedur for fulfilling vendor payment documents at the author's field work practice site at PT MNC Multimedia Networks. This research uses a qualitative descriptive method. This Final Project Report was created as a requirement for graduation from the Third Diploma Programme in Accounting with data collection techniques through observation, interviews, and documentation.

Keywords: Procedure, Payment, Vendor, Document

PRAKATA

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala ramat dan karunia-Nya sehingga Laporan Tugas Akhir ini dapat diselesaikan dengan baik. Laporan Tugas Akhir ini dibuat bertujuan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya dan syarat untuk menyelesaikan pendidikan Program Studi Akuntansi Program Diploma Tiga pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta. Laporan Tugas Akhir ini disusun sejak 3 Januari s/d 30 Maret di PT MNC Multimedia Networks dengan judul **“PROSEDUR PEMENUHAN DOKUMEN PEMBAYARAN VENDOR PADA PT MNC MULTIMEDIA NETWORKS”**.

Dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr. Jubaedah, SE., MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN Veteran Jakarta.
2. Ibu Masripah S.E., M.S.Ak., CPSAK selaku Ketua Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.
3. Ibu Shinta Widyastuti, SE, Ak, M.Acc, CA selaku Sekretaris Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.
4. Ibu Ranti Nugraheni, S.Si, M.Ak selaku dosen pembimbing yang telah membimbing dan meluangkan waktu untuk membimbing, memeriksa, dan memberikan masukan selama Laporan Tugas Akhir ini disusun.
5. Kedua kepada orangtua, kakak, dan keluarga besar lainnya yang telah memberikan doa dan dukungan baik dalam bentuk moril maupun material selama penyusunan Laporan Tugas Akhir ini.
6. Ibu Dini, Ibu Disty, dan Bapak Aldy selaku mentor di PT MNC Multimedia Networks yang telah memberikan semangat dan data yang diperlukan untuk keperluan penyusunan Laporan Tugas Akhir ini.
7. Muhammad Dastin Adriansyah, Kharisma Anjani, dan Stefane Melda yang telah mendengarkan seluruh keluhan dan selalu memberikan bantuan dalam penyusunan laporan tugas akhir ini.

8. Teman-teman saya baik yang berada di dalam maupun di luar lingkungan D3 Akuntansi. Serta seluruh pihak yang telah terlibat membantu penulis untuk menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini.

Penulis sadar bahwa penulisan dan penyusunan Laporan Tugas Akhir ini memiliki banyak kekurangan dan masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penulis sangat menerima kritikan dan saran yang membangun untuk terciptanya laporan yang lebih baik lagi. Akhir kata, semoga dengan penyusunan laporan ini dapat memberikan manfaat dan memberikan hal positif bagi para pembaca.

Jakarta, 06 Juni 2024

Aisyah Aprilia

DAFTAR ISI

PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iv
LEMBAR PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
ABSTRACT	vii
PRAKATA	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Tujuan Penulisan Tugas Akhir	2
I.3 Manfaat Penulisan Tugas Akhir	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	4
II.1 Prosedur.....	4
II.1.1 Pengertian Prosedur	4
II.1.2 Karakteristik Prosedur.....	4
II.1.3 Manfaat Prosedur	5
II.2 Vendor	5
II.2.1 Pengertian Vendor.....	5
II.3 Pembayaran	6
II.3.1 Pengertian Pembayaran.....	6
II.3.2 Jenis-Jenis Pembayaran.....	6
II.4.2 Syarat Pembayaran.....	6
II.4 Dokumen	7
II.4.1 Pengertian Dokumen	7
II.4.2 Dokumen yang Digunakan Dalam Pembayaran	8
BAB III METODE PENULISAN	9
III.1 Pengumpulan Data dan Informasi	9
III.2 Pengolahan Data dan Informasi.....	10
BAB IV PEMBAHASAN.....	11

IV.1	Bagian Terkait Dengan Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor	11
IV.2	Dokumen Terkait Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor	13
IV.3	Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks	14
IV.4	Bagan Alir Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks	18
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....		25
V.2	Kesimpulan.....	25
VI.2	Saran	26
DAFTAR PUSTAKA		27
LAMPIRAN.....		29

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1.Bagan Alir Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks.....	19
Gambar 4.2.Bagan Alir Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks (Lanjutan).....	20
Gambar 4.3.Bagan Alir Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks (Lanjutan).....	21
Gambar 4.4.Bagan Alir Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks (Lanjutan).....	22
Gambar 4.5.Bagan Alir Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks (Lanjutan).....	23
Gambar 4.6.Bagan Alir Prosedur Pemenuhan Dokumen Pembayaran Vendor Pada PT MNC Multimedia Networks (Lanjutan).....	24

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Purchase Order	29
Lampiran 2. Delivery Note	30
Lampiran 3. Invoice Pembelian	31
Lampiran 4. Faktur Pajak	32
Lampiran 5. Berita Acara Serah Terima	33
Lampiran 6. Formulir Permintaan Pembayaran (FPP).....	34
Lampiran 7. Request For Payment (RFP)	35
Lampiran 8. Payment Vocher	36
Lampiran 9. Slip Pembayaran	37
Lampiran 10. Kartu Monitor	38
Lampiran 11. Formulir Persetujuan Tugas Akhir	39
Lampiran 10. Hasil Turnitin	40