



**ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN KEPALA RUANGAN :
PENDELEGASIAN DI RUANG RAWAT INAP TERATAI RSUD
KOTA BEKASI**

KARYA ILMIAH AKHIR NERS

PUTRI WIDIANA PUSPITASARI

2310721042

**UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI NERS PROGRAM PROFESI
2024**



**ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN KEPALA RUANGAN:
PENDELEGASIAN DI RUANG RAWAT INAP TERATAI RSUD
KOTA BEKASI**

KARYA ILMIAH AKHIR NERS

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ners

PUTRI WIDIANA PUSPITASARI

2310721042

**UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI NERS PROGRAM PROFESI
2024**

PERNYATAAN ORISINALITAS

PERNYATAAN ORISINALITAS

KIA ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Putri Widiana Puspitasari

NIM : 2310721042

Tanggal : 08 Mei 2024

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 08 Mei 2024

Yang Menyatakan,



(Putri Widiana Puspitasari)

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KIA UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KIA UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai Civitas Akademik Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta,
saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Putri Widiana Puspitasari
NIM : 2310721042
Fakultas : Ilmu Kesehatan
Program Studi : Keperawatan Program Profesi Ners

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta Hak Bebas Royalty Non Eksklusif (*Non-exclusive Royalty Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul: Analisis Fungsi Manajemen Kepala Ruangan : Pendelegasian di Ruang Rawat Inap Teratai RSUD Bekasi beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional “ Veteran ” Jakarta berhak menyimpan, mengalihkan media/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan Hasil KIA saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta
Pada tanggal: 08 Mei 2024
Yang menyatakan,



Putri Widiana Puspitasari

PENGESAHAN

PENGESAHAN

KIA diajukan oleh:

Nama : Putri Widiana Puspitasari
NIM : 2310721042
Program Studi : Pendidikan Profesi Ners Program Profesi
Judul KIA : Analisis Fungsi Manajemen Kepala Ruangan :
Pendelegasian Di Ruang Rawat Inap Teratai RSUD Bekasi

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ners pada Program Studi Pendidikan Profesi Ners Program Profesi, Fakultas Ilmu Kesehatan, Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta.


Ns. Tatiana Siregar, MM, M. Kep

Ketua Penguji


Ns. Nelly Febriani, M.Kep.

Penguji I


Ns. Serri Hutahaean, M.Kep

Penguji II (Pembimbing)


Desmawati, S.Kp., M.Kep., Sp.Kep.Mat., Ph.D.

Dekan FIKES UPN "Veteran" Jakarta


Ns. Cut Sarida Pompey, S.Kep., M.N.S.

Koordinator Program Studi Profesi Ners

Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal Ujian : 08 Mei 2024

ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN KEPALA RUANGAN : PENDELEGASIAN DI RUANG RAWAT INAP RSUD BEKASI

Putri Widiana Puspitasari

Abstrak

Hasil studi menemukan bahwa 25,5% dari waktu kepala ruangan dihabiskan untuk urusan pasien melakukan banyak tugas yang singkat dan terfragmentasi. Mengingat banyaknya tugas, kepala ruangan harus mampu menyelesaikan tugasnya dengan mendelegasikan kepada staff perawat yang berkompetan. Dalam kondisi seperti ini fungsi kepala ruangan sangat perlu dijalankan organisasi untuk dapat menyelesaikan tugas atau pekerjaan yang diberikan. Mengarahkan dan mendelegasikan penugasan kepada staf akan lebih baik jika ada penumpukan tugas yang harus diselesaikan. Dalam praktik keperawatan, delegasi melibatkan pemberian tugas atau kewajiban kepada perawat sehingga mereka dapat melakukan prosedur atau tugas asuhan keperawatan. Tujuan penulisan ini untuk menganalisis fungsi manajemen kepala ruangan di RSUD Bekasi. Implementasi ini dilakukan dengan metode wawancara dan observasi penulis. Hasil dari implementasi ini menunjukkan bahwa dengan adanya format baku seperti SOP dan surat mengenai pendelegasian di ruangan teratai memiliki kerangka yang jelas dan bukti legal yang jelas. Evaluasi dan tindak lanjut dari implementasi ini adalah Form surat dan SOP pendelegasian akan diteruskan ke komite keperawatan. Manajemen rumah sakit diharapkan memberikan pertimbangan untuk SOP dan Form surat pendelegasian ini.

Kata Kunci : Fungsi Manajemen, Kepala Ruangan, Pendelegasian

**ANALYSIS OF MANAGEMENT FUNCTIONS BY THE NURSE
SUPERVISOR : DELEGATION WITHIN THE SURGICAL WARD OF
RSUD BEKASI**

Putri Widiana Puspitasari

Abstract

The study found that 25.5% of the chief's time was spent on patient affairs performing many short and fragmented tasks. Given the number of tasks, the head of the room must be able to complete his duties by delegating to competent nursing staff. In these conditions, the function of the head of the room is very necessary for the organization to be able to complete the assigned tasks or work. Directing and delegating assignments to staff will be better if there is a buildup of tasks to be completed. In nursing practice, delegation involves giving tasks or obligations to nurses so that they can carry out nursing care procedures or tasks. The purpose of this paper is to analyze the management function of the head of the room at Bekasi Regional Hospital. This implementation was carried out using the author's interview and observation methods. The results of this implementation show that with the existence of standardized formats such as SOP and letters regarding delegation in the lotus room, there is a clear framework and clear legal evidence. The evaluation and follow-up of this implementation is that the letter form and delegation SOP will be forwarded to the nursing committee. Hospital management is expected to give consideration to this SOP and delegation letter form.

Keywords : Delegation, Management Function, Nurse Manager

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kepada Allah Swt. atas ridho-Nya saya dapat menyelesaikan penyusunan KIA ini. Adapun KIA yang saya berjudul “Analisis Fungsi Manajemen Kepala Ruangan dalam Pendelegasian di Ruang Rawat Inap RSUD Bekasi”

Penulis mengucapkan terima kasih kepada Dr. Anter Venus, MA.Comm selaku Rektor dari Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta , Desmawati, SKP, MKep, Sp.Mat, PhD selaku Dekan Fikes Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, Ns. Cut Sarida Pompey, S.Kep.,M.N.S. selaku koordinator program studi profesi Ners Ns. Nelly Febriani, S.Kep, M.Kep selaku dosen penguji 1, Ns. Tatiana Siregar, S.Kep, MM, M.Kep selaku dosen penguji 2 serta Ns. Serri Hutahaean, S.Kep., M.Kep selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan, dan telah meluangkan waktunya serta motivasi yang sangat bermanfaat selama bimbingan dalam penyusunan KIA.

Selain itu kedua orang tua Bapak Agus Kristianto dan Ibu Kasih Agustinah abang saya Riska Hasyim Pambudi yang sudah memberikan doa dukungan baik koral atau materil, Serta teman-teman yang selalu memberikan dukungan (Restful,Tifira), angkatan 2023 tak lupa juga kepada Muhammad Izzul Islam yang telah memberikan dukungan dan motivasi selama pengerjaan KIA ini. Semangat dan do’a sehingga penulis dapat menyelesaikan KIA ini. Penulis menyadari bahwa KIA ini memiliki kekurangan dalam penyusunannya. Maka dari itu penulis menerima segala masukan kritik, masukan dan saran yang membangun agar terciptanya skripsi yang lebih baik.

Jakarta, Mei 2024

Penulis

Putri Widiani Puspitasari

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	ii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iii
PENGESAHAN	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1 Latar Belakang.....	1
I.2 Rumusan Masalah	3
I.3 Tujuan Penulisan	3
I.4 Manfaat Penulisan.....	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
II.1 Konsep Fungsi Manajemen	5
II.2 Pengertian delegasi	6
II.3 Indikator Pendelegasian	6
II.4 Prinsip Pendelegasian.....	8
II.5 Lima Konsep Dasar Pendelegasian yang Efektif.....	9
II.6 Cara Pendelegasian	11
II.7 Tempat dan Waktu Pendelegasian.....	13
II.8 Kegiatan yang Tidak Boleh Didelegasikan	16
II.9 Keberhasilan Pendelegasian	17
II.10 Intervensi Pendelegasian.....	18
BAB III GAMBARAN KASUS KELOAAN.....	20
III.1. Gambaran umum tempat penelitian	20
III.2 Pengkajian	23
III.3 Analisa Masalah.....	29
III.3 Diagnosa.....	30
III.4 Rencana Keperawatan.....	30
III.5 Implementasi dan Evaluasi.....	31

BAB IV PEMBAHASAN.....	37
IV.1 Analisis Asuhan Keperawatan berdasarkan Konsep Teoritis dan Penelitian Terkait.....	37
IV.2 Analisis Penerapan Evidance Based Nursing pada Kasus.....	40
IV.3 Implikasi.....	43
BAB V PENUTUP.....	44
V.1 Kesimpulan	44
V.2 Saran	44
DAFTAR PUSTAKA	46
RIWAYAT HIDUP	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Table 1	Indikator Mutu.....	26
Table 2	Analisa Masalah	29
Table 3	Rencana Strategis	31
Table 4	Implementasi	31

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Struktur Organisasi.....	22
-----------------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Lembar Persetujuan Judul Karya Ilmiah Akhir
Lampiran 2	Lembar monitoring bimbingan
Lampiran 3	Lembar SOP Delegasi
Lampiran 4	Lembar Pernyataan Bebas Plagiarisme
Lampiran 5	Lembar Hasil Turnitin Karya Ilmiah Akhir