

BAB V

PENUTUP

V.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan yang telah dijelaskan pada bab-bab sebelumnya, maka penulis menarik kesimpulan bahwa Laporan Tugas Akhir mengenai Tinjauan Atas Prosedur Pencairan Dana Ganti Uang Kas pada Dinas PPKUKM DKI Jakarta dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Bagian yang terkait dalam Prosedur Pencairan Dana Ganti Uang Kas pada Dinas PPKUKM DKI Jakarta diantaranya adalah PPTK, PPK, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Verifikator Keuangan, Bendahara Pengeluaran, Kepala Subbagian Keuangan, Pejabat Penatausahaan Keuangan, dan Pengguna Anggaran.
2. Terdapat ketentuan dokumen pertanggungjawaban Pencairan Uang Persediaan yang sudah diatur di dalam Surat Edaran Sekretariat Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
3. Dokumen yang terkait dalam Prosedur Pencairan Dana Ganti Uang Kas pada Dinas PPKUKM DKI Jakarta diantaranya adalah
4. Lembar Checklist 1
5. BPT (Bukti Permintaan Transfer)
6. Kuitansi
7. SPP (Surat Perintah Pembayaran)
8. SPM (Surat Perintah Membayar)

V.2 Saran

Adapun saran yang dapat diberikan dari penulis mengenai Prosedur Pencairan Dana Ganti Uang Kas pada Dinas PPKUKM DKI Jakarta:

a. Bagi Mahasiswa

Saran yang diberikan kepada mahasiswa yang akan mengerjakan Laporan Tugas Akhir ini adalah untuk lebih dapat aktif bertanya kepada pegawai atau staff di tempat PKL jika ada yang belum dimengerti karena itu menjadi salah satu data yang dilampirkan dilaporan.

b. Bagi Dinas PPKUKM DKI Jakarta

Diharapkan Dinas PPKUKM DKI Jakarta ini dapat melaksanakan pencairan dana ganti uang kas ini sesuai dengan SOP nya.