



**TINJAUAN PROSEDUR RENCANA KERJA DAN
ANGGARAN DI SUB DIREKTORAT *GLOBAL NETWORK*
OPERATIONS GROUP PT. TELKOMSEL**

LAPORAN TUGAS AKHIR

NARA NABILA HERJAREMA

2010102021

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI PROGRAM DIPLOMA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA**

2023



**TINJAUAN PROSEDUR RENCANA KERJA DAN
ANGGARAN DI SUB DIREKTORAT *GLOBAL NETWORK*
OPERATIONS GROUP PT. TELKOMSEL**

LAPORAN TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya**

**NARA NABILA HERJAREMA
2010102021**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI PROGRAM DIPLOMA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA
2023**

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Nara Nabila Herjarema

NIM : 2010102021

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 31 Mei 2023

Yang Menyatakan,



Nara Nabila Herjarema

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nara Nabila Herjarema
NIM : 2010102021
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi Progam Diploma Tiga
Jenis Karya : Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan Kepada Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta Hak Bebas Royalti Non Ekklusif (Non Exclusive Royalty Free Right) atas Tugas Akhir saya yang berjudul:

**TINJAUAN PROSEDUR RENCANA KERJA DAN ANGGARAN DI SUB
DIREKTORAT *GLOBAL NETWORK OPERATIONS GROUP* PT.
TELKOMSEL**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta
Pada tanggal : 31 Mei 2023

Yang Menyatakan,



Nara Nabila Herjarema

LAPORAN TUGAS AKHIR

**TINJAUAN PROSEDUR RENCANA KERJA DAN ANGGARAN DI SUB
DIREKTORAT *GLOBAL NETWORK OPERATIONS* GROUP PT.
TELKOMSEL**

Dipersiapkan dan disusun oleh :

**Nara Nabila Herjarema
2010102021**

**Dipertahankan di depan Tim Penguji pada tanggal : 07 Juni 2023
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima**



Andy Setiawan, S.Pd, M.Ak.

Ketua Penguji



Dewi Darmastuti, SE, MS.Ak.

Penguji I



Agus Maulana, S.Pd, M.S.Ak.

Penguji II (Pembimbing)



Dr. Jubaedah, SE., MM.

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Masripah, S.E., M.S.Ak., CPSAK

Ketua Program Studi

Disahkan : Jakarta

Pada Tanggal : 07 Juni 2023



UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Sekretariat : Jl RS. Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta 12450, Telp. 7692856, 7692859 Fax. 7692856
Homepage : <http://www.upnvj.ac.id> Email : puskom@upnvj.ac.id

BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR (PKL) AKUNTANSI D-III SEMESTER GENAP TA. 2022/2023

Hari ini Rabu , tanggal 07 Juni 2023, telah dilaksanakan Ujian Tugas Akhir bagi mahasiswa :

Nama : Nara Nabila Herjarema

No.Pokok Mahasiswa : 2010102021

Program : Akuntansi D-III

Dengan judul tugas akhir sebagai berikut :

Tinjauan Prosedur Rencana Kerja Dan Anggaran Di Sub Direktorat Global Network Operations Group Pt. Telkomsel

Dinyatakan yang bersangkutan *Lulus / Tidak Lulus **)

Tim Penguji

No	Dosen Penguji	Jabatan	Tanda Tangan
1	Andy Setiawan, S.Pd., M.Ak	Ketua	1.
2	Dewi Darmastuti, S.E., M.S.Ak	Anggota I	2.
3	Agus Maulana, S.Pd, M.S.Ak.,CRM.,CAAT.	Anggota II **)	3.

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu

**) Dosen Pembimbing

Jakarta, 07 Juni 2023
Mengesahkan
A.n. DEKAN
Kaprosdi. Akuntansi D-III

Masripah, SE.,M.S.Ak.,CPSAK

TINJAUAN PROSEDUR RENCANA KERJA DAN ANGGARAN DI SUB DIREKTORAT *GLOBAL NETWORK OPERATIONS GROUP* PT. TELKOMSEL

Oleh:
Nara Nabila Herjarema

ABSTRAK

Laporan tugas akhir ini bertujuan untuk mengetahui seperti apa prosedur penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) yang terjadi pada PT. Telkomsel dan juga memiliki tujuan khusus dari penulisan tugas akhir ini yaitu sebagai syarat kelulusan program studi D3 Akuntansi di Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta. Penyusunan RKAP bermanfaat untuk pengawasan dalam menentukan penyesuaian pelaksanaan suatu program dan anggaran yang telah digunakan oleh perusahaan serta untuk menilai pencapaian kinerja perusahaan dalam jangka waktu yang telah ditetapkan, oleh karena itu RKAP harus dipastikan telah disusun sesuai dengan kebijakan. Dalam penyusunan RKAP PT. Telkomsel, terdapat pihak-pihak yang bertanggung jawab dan memiliki peran penting. Pada PT. Telkomsel rincian prosedur Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan sudah sesuai dengan kebijakan operasional perusahaan dan telah menggunakan aplikasi Bestie dalam penyusunannya guna untuk meminimalisir kesalahan dalam pelaksanaannya. Penyusunan RKAP akan dimulai dari bagian keuangan yang mengirim nota dinas penyusunan RKAP sampai dengan proses evaluasi dan validasi yang dilakukan oleh bagian IPBM.

Kata Kunci : Prosedur, RKAP, Perusahaan, Rencana Kerja, Anggaran

**OVERVIEW OF WORK PLAN AND BUDGET PROCEDURES AT
THE GLOBAL NETWORK OPERATIONS GROUP SUB
DIRECTORATE OF PT. TELKOMSEL**

Oleh:
Nara Nabila Herjarema

ABSTRACT

This final report aims to find out what the procedures for preparing the Company Work Plan and Budget (RKAP) were like at PT. Telkomsel and also has a specific purpose in writing this final project, namely as a requirement for graduating from the D3 Accounting study program at the National Veterans Development University, Jakarta. The preparation of the RKAP is useful for monitoring in determining adjustments to the implementation of a program and the budget that has been used by the company as well as for assessing the achievement of the company's performance within a predetermined period, therefore the RKAP must be ensured that it has been prepared in accordance with the policy. In preparing the RKAP PT. Telkomsel, there are parties who are responsible and have important roles. At PT. Telkomsel details the procedures for the Company's Work Plan and Budget in accordance with the company's operational policies and has used the Bestie application in its preparation to minimize errors in its implementation. The preparation of the RKAP will start from the finance section that sends official notes on the RKAP preparation up to the evaluation and validation process carried out by the IPBM department.

Keywords : *Procedure, RKAP, Company. Work Plan, Budget*

PRAKATA

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT. Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia-Nya sehingga laporan tugas akhir ini berhasil disusun dengan judul “ **Tinjauan Prosedur Rencana Kerja dan Anggaran di Sub Direktorat *Global Network Operations Group* PT. Telkomsel**”.

Dalam Penyusunan laporan tugas akhir ini, penulis menyadari sepenuhnya bahwa penyelesaian laporan tugas akhir ini tidak terlepas dari dukungan, semangat, dan bimbingan dari berbagai pemangku kepentingan baik moril maupun materil. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr. Jubaedah, SE., MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
2. Ibu Masripah, S.E., M.S.Ak., CPSAK. selaku Kepala Program Studi D3 Akuntansi.
3. Bapak Agus Maulana, S.Pd., M.S.Ak selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberikan arahan dan saran yang bermanfaat.
4. PT. Telkomsel yang telah memberikan saya kesempatan untuk melaksanakan PKL dan memberikan banyak ilmu dan pengalaman baru yang bermanfaat.
5. Herwin Jauhari selaku ayah, Renny Marlina selaku ibu, dan Narayan Nawwar sekalu adik kandung yang tidak henti-hentinya memberikan semangat.
6. Sahabat dan rekan seperjuangan mahasiswa D3 Akutansi Angkatan 2020 yang senantiasa memberikan bantuan ide dan saran.

Jakarta, 31 Mei 2023

Nara Nabila Herjarema

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL.....	i
HALAMAN JUDUL	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	iii
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vii
<i>ABSTRACT</i>	viii
PRAKATA	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1 Latar Belakang.....	1
I.2 Tujuan	2
I.3 Manfaat	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	4
II.1. Rencana Kerja	4
II.1.1 Rencana Strategis	5
II.2 Anggaran	5
II.2.1 Mekanisme Penyusunan Anggaran.....	5
II.2.2 Faktor-Faktor dalam Penyusunan Anggaran.....	6
II.3 Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP)	7
II.3.1 Tujuan Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	8
II.3.2 Analisis Selisih (Varian)	8
BAB III METODE PENULISAN.....	10
III.1 Pengumpulan Data dan Informasi.....	10
III.2 Pengolahan Data dan Informasi	11

BAB IV PEMBAHASAN.....	12
IV.1 Gambaran Umum PT. Telkomsel.....	12
IV.1.1 Bidang Usaha PT. Telkomsel	12
IV.2 Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP).....	13
IV.2.1 Hal-Hal Yang Perlu Diperhatikan Pada Penyusunan RKAP PT. Telkomsel.....	13
IV.2.2 Dokumen-Dokumen Terkait Penyusunan RKAP PT. Telkomsel	13
IV.2.3 Pihak-Pihak yang Bertanggung Jawab Serta Peranan dalam Proses Penyusunan RKAP PT. Telkomsel ..	14
IV.2.4 Prosedur Penyusunan RKAP PT. Telkomsel	15
IV.2.5 Faktor yang Menghambat Penyusunan RKAP PT. Telkomsel	16
IV.2.6 Bagan Alur/Flowchart Penyusunan RKAP PT. Telkomsel	17
IV.2.7 <i>Budget Entry System and Program Initiation Enterprise (BESTIE)</i>	20
IV.2.8 Contoh Perhitungan Analisis Selisih (Varian)	21
BAB V PENUTUP	23
V.1 Simpulan	23
V.2 Saran.....	23
DAFTAR PUSTAKA	24
RIWAYAT HIDUP	25
LAMPIRAN.....	26

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Contoh Anggaran dan Realisasi Perusahaan.....	21
--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Bagan Alur Penyusunan RKAP PT. Telkomsel <i>Finance</i>	17
Gambar 2. Bagan Alur Penyusunan RKAP PT. Telkomsel <i>Business User</i>	18
Gambar 3. Bagan Alur Penyusunan RKAP PT. Telkomsel IPBM.....	19
Gambar 4. Logo Aplikasi Bestie.....	20
Gambar 5. Tampilan Menu CapEx Aplikasi Bestie.....	20
Gambar 6. Tampilan Menu OpEx Aplikasi Bestie	21

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Nota Dinas RKAP 2023	26
Lampiran 2. <i>BE Entry Tempale</i> OpEx	28
Lampiran 3. <i>BE Entry Tempale</i> CapEx.....	29
Lampiran 4. Kartu Monitor	30
Lampiran 5. Turnitin	31