

Tinjauan Pemenuhan Dokumen Pengadaan Barang atau Jasa dan Pertanggungjawaban Perjalanan Dinas

Oleh:

Natasya Fitria Nadine

ABSTRAK

Pengadaan barang atau jasa dan perjalanan dinas merupakan belanja barang yang menggunakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negera. Pengadaan barang atau jasa mempunyai peran utama yaitu negosiasi kontrak dengan maksud kedua belah pihak sepakat, maka dari itu pengadaan barang atau jasa memiliki dokumen atas daftar kontrak sesuai ketentuan yang berisikan perjanjian untuk pembelian barang atau jasa tersebut. Begitu pun perjalanan dinas dalam peningkatan efektivitas dan efisiensi dalam pembayaran pengeluaran perjalanan dinas untuk mendukung pelaksanaan tanggung jawab dan tugas. Dengan demikian perjalanan dinas juga membutuhkan dokumen pendukung yang harus dipenuhi sebagai bentuk pertanggungjawaban. Tujuan dari penyusunan laporan tugas akhir ini untuk mengetahui prosedur pemenuhan dokumen pengadaan barang atau jasa dan pertanggungjawaban perjalanan dinas. Dalam penulisan ini data dan informasi yang dikumpulkan selama tahap pengumpulan data diolah dengan menggunakan teknik analisis deskriptif kualitatif.

Kata kunci: Pengadaan Barang atau Jasa, Perjalanan Dinas, Dokumen Pendukung.

Review of the Compliance of Documents for Procurement of Goods or Services and Accountability for Official Travel

By:

Natasya Fitria Nadine

ABSTRACT

Procurement of goods or services and official travel are expenditures for goods using the State Revenue and Expenditure Budget. Procurement of goods or services has a major role, namely contract negotiation with the intention of both parties agreeing, therefore the procurement of goods or services has documents on a list of contracts by the provisions containing agreements for the purchase of these goods or services. Likewise, business trips increase effectiveness and efficiency in paying official travel expenses to support the implementation of responsibilities and duties. Thus official travel also requires supporting documents that must be fulfilled as a form of accountability. The purpose of compiling this final project report is to find out the procedures for fulfilling documents for the procurement of goods or services and accountability for official travel. In this writing, the data and information collected during the data collection stage were processed using descriptive qualitative analysis techniques.

Keywords: *Procurement of Goods or Services, Official Travel, Supporting Documents.*