

# **PROSEDUR PENAGIHAN TERMIN PROYEK PADA PT PETRA PENIDA ENERGI INDONESIA**

Oleh :  
Jihan Windi Adila

## **ABSTRAK**

Penagihan termin proyek yaitu penagihan atas pembayaran progres pekerjaan yang telah diselesaikan. Penagihan termin dapat menjadi tolak ukur progres pekerjaan, karena hanya dapat dilakukan jika progres pekerjaan sudah sesuai, sehingga proyek dapat selesai tepat waktu dan biaya operasional menjadi lebih efektif. Tujuan penulisan ini untuk mengetahui prosedur dan dokumen pendukung dalam penagihan termin proyek, serta pencatatan atas pencairan termin pada PT Petra Penida Energi Indonesia. Dalam penulisan, data dan informasi yang diperoleh pada tahap pengumpulan data selanjutnya diolah dengan metode deskriptif kualitatif. Prosedur penagihan termin proyek diawali dengan melengkapi administrasi kontrak dan personil, kemudian mendapatkan surat perintah mulai kerja yang menyatakan bahwa proyek dapat mulai dikerjakan. Saat progres penyelesaian proyek telah sesuai dengan syarat penagihan, akan dibuat laporan bulanan proyek dan dokumen lainnya seperti surat permohonan pembayaran, kuitansi, faktur pajak, surat pertanggungjawaban mutlak, berita acara serah terima hasil pekerjaan, berita acara pemeriksaan pekerjaan, dan berita acara pembayaran akan diserahkan ke klien untuk diproses penagihan termin proyek tersebut. Jika sudah berhasil, klien memberikan surat perintah pencairan dana dan atas pencairan termin tersebut akan dilakukan pencatatan pendapatan pada laporan keuangan proyek.

**Kata Kunci : Prosedur, Penagihan Termin, Proyek**

**PROJECT TERM BILLING PROCEDURES AT PT PETRA PENIDA  
ENERGI INDONESIA**

By :  
Jihan Windi Adila

**ABSTRACT**

*Project term billing is billing for payment of work progress that has been completed. Term billing can be a benchmark for work progress, because it can only be done if the work progress is appropriate, so that the project can be completed on time and operational costs become more effective. The purpose of this writing is to find out the procedures and supporting documents in project term billing, as well as recording of term disbursements at PT Petra Penida Energi Indonesia. In writing, the data and information obtained at the data collection stage are then processed using a qualitative descriptive method. The project term billing procedure begins with completing the contract administration and personnel, then obtaining a work start order stating that the project can start work. When the progress of project completion is by the billing requirements, a monthly project report will be made and other documents such as payment request letters, receipts, tax invoices, absolute liability letters, work handover minutes, work inspection minutes, and payment minutes will be submitted to the client for processing the billing. If successful, the client provides a disbursement order and the disbursement of the term will be recorded in the project financial statements.*

**Keywords : Procedures, Term Billing, Project**