

# **PROSEDUR PEMBAYARAN UTANG USAHA DI PERCETAKAN PT GRAMEDIA, JAKARTA**

**Oleh Maria Dyah Rahayu**

## **ABSTRAK**

Semua perusahaan kecil maupun besar mempunyai utang dalam perusahaan yang dibentuknya. Oleh karena itu perlunya dibuat prosedur untuk dapat mengatur keuangan dalam sebuah perusahaan. Utang akan timbul karena adanya peristiwa masa lalu dan harus segera dibayarkan di masa mendatang. Dalam hal ini utang memiliki dua klasifikasi yaitu utang jangka pendek dan jangka panjang. Utang jangka pendek harus dilunasi dalam waktu 45 hari atau 60 hari sesuai dengan kesepakatan, sedangkan utang jangka panjang dapat dilunasi kurang dari dua belas bulan. Prosedur yang dilakukan perusahaan dalam pembayaran utang ialah adanya pemesanan barang kepada pemasok, penerimaan barang, penyetujuan faktur dari pemasok, dan yang terakhir yaitu pembayaran utang. Dokumen-dokumen yang berkaitan dalam prosedur pembayaran utang yaitu faktur pembelian, surat jalan, pesanan pembelian dan faktur pajak. Dokumen ini merupakan pendukung prosedur pembayaran utang yang nantinya akan diarsipkan sebagai arsip perusahaan.

Kata Kunci: Prosedur, Pembayaran Utang, Dokumen Pembayaran Utang.

# ***PROCEDURE FOR PAYMENT OF TRADE PAYMENTS AT PT GRAMEDIA PRINTING, JAKARTA***

*By Maria Dyah Rahayu*

## ***ABSTRACT***

*All small and large companies have debt in the companies they form. Therefore, it is necessary to make procedures to be able to manage finances in a company. Debt will arise due to past events and must be paid immediately in the future. In this case, debt has two classifications, namely short-term and long-term debt. short-term debt must be paid off within 45 days or 60 days according to the agreement, while long-term debt can be paid off in less than twelve months. The procedure carried out by the company in paying debts is ordering goods from suppliers, receiving goods, approving invoices from suppliers, and finally paying debts. Documents related to debt payment procedures are invoice, delivery order, purchase order, and tax invoice. This document is support for debt payment procedures which will be archived as company records.*

*Keyword: Procedures, Debt Payment, Debt Payment Documents*