



**PROSEDUR PELAYANAN BADAN PENYELENGGARA
JAMINAN SOSIAL JAMINAN HARI TUA
PADA PT. BANK BJB, TBK.
KANTOR CABANG PEMBANTU ARTERI PONDOK INDAH**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

MERLIN MARCELINA

1610101075

**PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA
2019**



**PROSEDUR PELAYANAN BADAN PENYELENGGARA
JAMINAN SOSIAL JAMINAN HARI TUA
PADA PT. BANK BJB, TBK.
KANTOR CABANG PEMBANTU ARTERI PONDOK INDAH**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya**

**MERLIN MARCELINA
1610101075**

**PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA
2019**

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang saya kutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar

Nama : Merlin Marcelina

NIM : 1610101075

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 15 Juni 2019

Yang menyatakan,



(Merlin Marcelina)

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Merlin Marcelina
NIM. : 1610101075
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Perbankan dan Keuangan D3
Jenis Karya : Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*Non Exclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul :
“ Prosedur Pelayanan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Jaminan Hari Tua Pada PT. Bank BJB,Tbk. Kantor Cabang Pembantu Arteri ”

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta
Pada Tanggal : 15 Juni 2019

Yang Menyatakan,



LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

PROSEDUR PELAYANAN BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL JAMINAN HARI TUA NASABAH PADA PT. BANK BJB, TBK. KANTOR CABANG PEMBANTU ARTERI PONDOK INDAH

Dipersiapkan dan disusun oleh:

MERLIN MARCELINA
1610101075

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji
Pada tanggal 15 Juni 2019
Dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima



Dwi Siti Tjiptaningsih, S.E., M.M.
Ketua Penguji



Marlina, S.E., M.M.
Penguji II (Pembimbing)



Siti Hidavati, S.E., M.M.
Ketua Program Studi
Perbankan dan Keuangan
Program Diploma

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 15 Juni 2019



UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Sekretariat : Jl. RS Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta 12450, Telp. 78628556, 78628558 Fax. 78628558
Homepage : <http://www.upnvi.ac.id> Email : punkom@upnvi.ac.id

BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR (PKL) PERBANKAN DAN KEUANGAN D-III SEMESTER GENAP TA. 2018/2019

Hari ini Sabtu, tanggal 15 Juni 2019, telah dilaksanakan Ujian Tugas Akhir bagi mahasiswa :

Nama : MERLIN MARCELINA

No.Pokok Mahasiswa : 1610101075

Program : Perbankan dan Keuangan D-III

Dengan judul tugas akhir sebagai berikut :

Prosedur Pelayanan BPJS, JHT, Nasabah PT Bank BJB KCP Arteri Pondok Indah
Dinyatakan yang bersangkutan *Lulus / Tidak Lulus **)

Tim Penguji

No	Dosen Penguji	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dwi Siti Tjiptaningsih, SE, MM	Ketua	1.
2	Agus Kusmana, SE,MM.	Anggota I	2.
3	Marlina, SE, M.M	Anggota II (**)	3.

Keterangan:

*) Coret yang tidak perlu

**) Dosen Pembimbing



Jakarta, 15 Juni 2019

Mengesahkan
AA DEKAN
Kaprodi Perbankan dan Keuangan D-

Siti Hidayati, SE, MM

PRAKATA

Puji serta syukur penulis ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia yang diberikan sehingga tugas akhir ini dapat diselesaikan. Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan sejak tanggal 01 Februari sampai 01 April 2019 dengan judul: **“Prosedur Pelayanan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Jaminan Hari Tua Pada PT. Bank BJB, Tbk. Kantor Cabang Pembantu Arteri Pondok Indah”**. Pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada Bapak Drs. Munasiron Miftah, M.M. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis. Terimakasih Kepada Ibu Marlina, S.E.,M.M selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberikan arahan dan saran-saran yang sangat bermanfaat. Serta terimakasih kepada Ibu Siti Hidayati, S.E.,M.M. selaku ketua Program Studi D3 Perbankan dan Keuangan.

Di samping itu, ucapan terima kasih juga disampaikan kepada Bapak Machmud dan Ibu Lenny, orang tua penulis yang tidak henti-hentinya memberikan semangat, perhatian dan doa kepada penulis. Penulis juga menyampaikan terima kasih kepada Ibu Hamila, Bapak Heri, Bapak Aip, Evita, Fajar Nugroho dan keluarga penulis yang selalu memberikan arahan dan bimbingan kepada penulis. Dan penulis juga menyampaikan terima kasih kepada Temanku Wadidaw Crew, Kumans, dan Keluarga besar DKP 2016. Telah banyak membantu selama penulis berkuliah sampai penulis menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini. Ungkapan terima kasih juga penulis ucapkan kepada PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat Banten, Tbk. Kantor Cabang Pembantu Arteri yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Tugas Akhir ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, dengan kerendahan hati penulis menerima segala bentuk kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan Tugas Akhir ini.

Jakarta, 15 Juni 2019

Merlin Marcelina

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL.....	i
HALAMAN JUDUL	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iv
PENGESAHAN.....	v
BERITA ACARA UJIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	vi
PRAKATA	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
 BAB I PENDAHULUAN	 1
I.1 Latar Belakang.....	1
I.2 Ruang Lingkup Praktik Kerja Lapangan (PKL).....	2
I.3 Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL)	3
I.4 Sejarah PT. Bank BJB, Tbk.....	3
I.5 Stuktur Organisasi PT. Bank BJB, Tbk.	6
I.6 Kegiatan Usaha PT. Bank BJB, Tbk.....	7
I.7 Manfaat Praktik Kerja Lapangan (PKL)	11
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	 12
II.1 Pengertian Bank.....	12
II.2 Pengertian Customer Service	13
II.3 Pengertian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial	14
II.4 Sumber Dana Bank	15
II.5 Tujuan dan Manfaat Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan	19
II.6 Jenis-Jenis Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan	19
II.7	
 BAB III KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....	 23
III.1 Lokasi dan Waktu Praktik Kerja Lapangan (PKL).....	23
III.2 Syarat dan Ketentuan Pendaftaran Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Jaminan Hari Tua.....	24
III.3 Prosedur Pelayanan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Jaminan Hari Tua Pada PT. Bank BJB, Tbk.....	26
III.4 Permasalahan yang dihadapi dan Alternatif Penyelesaiannya.....	28
 BAB IV PENUTUP	 33
IV.1 Kesimpulan.....	33
IV.2 Saran.....	34
 DAFTAR PUSTAKA.....	 35
RIWAYAT HIDUP	
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Struktur Organisasi PT. Bank BJB, Tbk.
Lampiran 2	Formulir Pembukaan Tabungan
Lampiran 3	Formulir Klaim BPJS Ketenagakerjaan JHT
Lampiran 4	Formulir NPWP
Lampiran 5	Formulir Koreksi
Lampiran 6	Formulir Penggabungan Saldo
Lampiran 7	Formulir Pernyataan
Lampiran 8	Formulir BPU
Lampiran 9	Tanda Penyerahan atau Penerimaan BPJS Ketenagakerjaan JHT
Lampiran 10	Kartu Contoh Tanda Tangan (KCTT)
Lampiran 11	Surat Keterangan Praktik Kerja Lapangan
Lampiran 12	Daftar Penilaian Praktik Kerja Lapangan
Lampiran 13	Kartu Monitor Bimbingan Tugas Akhir
Lampiran 14	Foto Kegiatan Praktik Kerja Lapangan
Lampiran 15	Laporan Praktik Kerja Lapangan (<i>Log Book</i>)
Lampiran 16	Lampiran Turnitin