



**TINJAUAN ATAS PENGENDALIAN INTERNAL
PENERIMAAN KAS PADA CV PUTRA SAMA**

LAPORAN TUGAS AKHIR

PARAWASTIWI TARIA AMINA

1910102026

-

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI PROGRAM DIPLOMA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA
2022**



**TINJAUAN ATAS PENGENDALIAN INTERNAL
PENERIMAAN KAS PADA CV PUTRA SAMA**

LAPORAN TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya**

PARAWASTIWI TARIA AMINA

1910102026

PROGRAM STUDI AKUNTANSI PROGRAM DIPLOMA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAKARTA

2022

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya sendiri, dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Parawastiwi Taria Amina
NIM : 1910102026

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 27 Mei 2022

Yang Menyatakan,



(Parawastiwi Taria Amina)

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai civitas akademika Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Parawastiwi Taria Amina
NIM : 1910102026
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Diploma Tiga Akuntansi
Jenis Karya : Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*Non Exclusive Royalty Free Right*) atas Tugas Akhir saya yang berjudul:

**“Tinjauan Atas Pengendalian Internal
Penerimaan Kas Pada Cv Putra Sama”**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan Tugas Akhir ini selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta

Pada tanggal : 27 Mei 2022

Yang menyatakan,



(Parawastiwi Taria Amina)

TINJAUAN ATAS PENGENDALIAN INTERNAL
PENERIMAAN KAS PADA CV PUTRA SAMA

Parawastiwi Taria Amina

ABSTRAK

Laporan Tugas Akhir ini bertujuan mengetahui bagaimana mekanisme pengendalian internal penerimaan kas dalam dunia kerja dan juga memiliki tujuan khusus dari penulisan tugas akhir ini yaitu sebagai syarat kelulusan program Diploma Tiga jurusan Akuntansi Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta. Kas merupakan hal yang sangat krusial bagi perusahaan dan paling mudah untuk disalahgunakan oleh pihak yang tidak bertanggung jawab. Sehingga untuk mencegah terjadinya kecurangan tersebut dibutuhkan pengendalian internal. Transaksi kas terbagi menjadi dua yaitu penerimaan kas dan pengeluaran kas. Jenis-jenis penerimaan kas yang dilakukan perusahaan yaitu penjualan tunai dan penjualan kredit dan penjualan aset. Pengendalian internal penerimaan kas merupakan prosedur yang dirancang untuk mengawasi transaksi penerimaan kas perusahaan dan mencegah terjadinya kecurangan.

Kata Kunci: Penerimaan Kas, Pengendalian Internal Penerimaan Kas, Pengendalian, Kas

**REVIEWS OF INTERNAL CONTROL
OF CASH RECEIVING AT CV PUTRA SAMA**

Parawastiwi Taria Amina

Abstract

This Final Project Report aims to find out how the internal control mechanism of cash receipts in the world of work and it also has a specific purpose of writing this final project, namely as a requirement from graduation of the Diploma Three program majoring in Accounting, University of Pembangunan Nasional Veteran Jakarta. Cash is a very crucial thing for companies and the easiest to be misused by irresponsible parties. So to prevent the occurrence of fraud, internal control is needed. Cash transactions are divided into two, namely cash receipts and cash disbursements. The types of cash receipts made by the company are cash sales and credit sales and asset sales. Internal control of cash receipts is a procedure designed to monitor the company's cash receipt transactions and prevent fraud.

Keywords: *Cash Receipts, Internal Control of Cash Receipts, Control, Cash*

LAPORAN TUGAS AKHIR

TINJAUAN ATAS PENGENDALIAN INTERNAL PENERIMAAN KAS PADA CV PUTRA SAMA

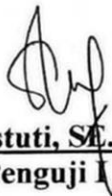
Dipersiapkan dan disusun oleh:

PARAWASTIWI TARIA AMINA
1910102026

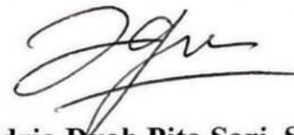
Telah dipertahankan di depan Tim Penguji
pada tanggal : 08 Juni 2022
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima



Andy Setiawan, S.Pd., M.Ak
Ketua Penguji



Shinta Widvastuti, SE., Ak., M.Acc
Penguji I



Ratna Hindria Dyah Pita Sari, SE, M.Si, Ak, CA
Penguji II (Pembimbing)



Dr. Dianwicakasih Arieftiara, S.E., Ak., M.Ak., CA., CSRS
Plt. Ketua Jurusan Akuntansi



Masripah, S.E., M.S.Ak, CPSAK
Ketua Program Studi

Disahkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 08 Juni 2022



UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Sekretariat : Jl RS. Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta 12450, Telp. 7692856, 7692859 Fax. 7692856
Homepage : <http://www.upnvj.ac.id> Email : puskom@upnvj.ac.id

BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR (PKL) AKUNTANSI D-III SEMESTER GENAP TA. 2021/2022

Hari ini Rabu , tanggal 08 Juni 2022, telah dilaksanakan Ujian Tugas Akhir bagi mahasiswa :

Nama : Parawastiwi Taria Amina

No.Pokok Mahasiswa : 1910102026

Program : Akuntansi D-III

Dengan judul tugas akhir sebagai berikut :

Tinjauan atas Pengendalian Internal Penerimaan Kas pada CV Putra Sama
Dinyatakan yang bersangkutan Lulus / ~~Tidak Lulus~~ *)

Tim Penguji

| No | Dosen Penguji | Jabatan | Tanda Tangan |
|----|--|----------------|--------------|
| 1 | Andy Setiawan, S.Pd., M.Ak | Ketua | 1. |
| 2 | Shinta Widyastuti, SE., Ak., M.Acc | Anggota I | 2. |
| 3 | Ratna Hindria Dyah Pita Sari, SE, M.Si, Ak, CA | Anggota II **) | 3. |

Keterangan :

*) Coret yang tidak perlu

**) Dosen Pembimbing

Jakarta, 08 Juni 2022

Mengesahkan

A.n. DEKAN

Kaprosdi. Akuntansi D-III

Masripah, SE.,M.S.Ak.,CPSAK


PRAKATA

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia dan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Tugas Akhir ini yang berjudul **“Tinjauan Atas Pengendalian Internal Penerimaan Kas Pada CV Putra Sama”**. Dalam Kesempatan ini, penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini, diantaranya:

1. Ibu Dr. Dianwicakasih Arieftiara, S.E., Ak., M.Ak., CA., CSRS selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
2. Ibu Masripah, S.E., M.S.Ak., CPSAK selaku Kepala Program Studi Akuntansi Program Diploma.
3. Ibu Ratna Hindria Dyah Pita Sari, S.E., M.Si., Ak, CA selaku Dosen Pembimbing.
4. Keluarga tercinta yang telah memberikan semangat dan motivasi untuk mengerjakan Laporan Tugas Akhir.
5. Teman-teman seperjuangan yang telah membantu dalam proses pengerjaan Laporan Tugas Akhir.

Walaupun penulis menyadari bahwa Laporan Tugas Akhir yang dibuat ini jauh dari kata sempurna, sehingga saran dan kritik yang sifatnya membangun sangat diterima dengan baik oleh penulis demi kesempurnaan dalam penulisan laporan berikutnya. Dan penulis berharap bahwa Laporan Tugas Akhir ini bisa bermanfaat bagi para pembacanya. Akhir Kata, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulisan ini.

Jakarta, 27 Mei 2022



Parawastiwi Taria Amina

DAFTAR ISI

| | |
|---|-------------|
| HALAMAN JUDUL | ii |
| PERNYATAAN ORISINALITAS..... | iii |
| PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI..... | iv |
| ABSTRAK | v |
| ABSTRACT | vi |
| PENGESAHAN..... | vii |
| BERITA ACARA UJIAN TUGAS AKHIR | viii |
| PRAKATA | ix |
| DAFTAR ISI..... | x |
| DAFTAR GAMBAR..... | xii |
| DAFTAR LAMPIRAN | xiii |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| I.1 Latar Belakang | 1 |
| I.2 Tujuan Penulisan | 2 |
| I.3 Manfaat Penulisan | 2 |
| | |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA..... | 4 |
| II.1 Penerimaan Kas | 4 |
| II.1.1 Pengertian Kas | 4 |
| II.1.2 Pengertian Penerimaan Kas | 5 |
| II.1.3 Prosedur Penerimaan Kas | 5 |
| II.2 Pengendalian Internal..... | 7 |
| II.2.1 Pengertian Pengendalian Internal | 7 |
| II.2.2 Macam – Macam Pengendalian Internal..... | 7 |
| II.2.3 Tujuan Pengendalian Internal | 9 |
| II.2.4 Komponen Pengendalian Internal | 10 |
| II.2.5 Satuan Pengendalian Internal..... | 11 |
| II.2.6 Peran Penting Sistem Pengendalian Internal | 11 |
| II.2.7 Cara Pengendalian Internal | 12 |
| | |
| BAB III PEMBAHASAN | 13 |
| III.1 Sistem dan Prosedur Penerimaan Kas..... | 15 |
| III.1.1 Jenis-Jenis Penerimaan Kas | 15 |

| | | |
|-------------------------------|--|-----------|
| III.1.2 | Bagan Alir Penerimaan Kas | 16 |
| III.1.3 | Catatan Akuntansi yang Digunakan..... | 19 |
| III.1.4 | Dokumen yang Digunakan | 19 |
| III.2 | Pengendalian Internal atas Penerimaan Kas | 20 |
| III.2.1 | Komponen Pengendalian Internal..... | 20 |
| III.2.2 | Kekuatan dan Kelemahan Pengendalian Internal atas Penerimaan Kas..... | 22 |
| BAB IV PENUTUPAN | | 24 |
| IV.1 | Kesimpulan | 24 |
| IV.2 | Saran | 24 |
| DAFTAR PUSTAKA | | 25 |
| RIWAYAT HIDUP | | |
| LAMPIRAN | | |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---|----|
| Gambar 1. Struktur Organisasi Perusahaan | 13 |
| Gambar 2. Bagan alir penerimaan kas pada aktivitas operasi..... | 16 |
| Gambar 3. Bagan alir penerimaan kas pada aktivitas non operasi..... | 18 |
| Gambar 4. Struktur Fungsional | 20 |

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Faktur Penjualan

Lampiran 2. Daftar Tagihan (Bukti Pendukung)

Lampiran 3. *Voucher* Penerimaan Kas

Lampiran 4. Bukti Pendukung Lainnya

Lampiran 5. Lembar Kerja Penerimaan Kas