

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **IV.1 Kesimpulan**

Berdasarkan pembahasan mengenai prosedur audit akun piutang usaha pada PT XYZ oleh KAP Rexion Nainggolan dan Rekan, maka dapat disimpulkan hasil dari pembahasan tersebut sebagai berikut:

1. Prosedur audit yang dilaksanakan KAP Rexion Nainggolan dan Rekan untuk PT XYZ sesuai dengan standar dan prosedur audit yang berlaku.
2. Pada perikatan audit KAP Rexion Nainggolan dan Rekan dengan PT XYZ, manajemen memenuhi tanggung jawabnya dengan baik dari awal proses audit dimulai. Khususnya pada audit akun piutang usaha, semua permintaan data yang diajukan auditor kepada manajemen ditanggapi dengan lengkap dan jelas.
3. Pengakuan akun piutang usaha PT XYZ sudah sesuai dengan standar yang berlaku. Hal tersebut didukung karena perikatan audit KAP Rexion Nainggolan dan Rekan dengan PT XYZ tahun 2020 merupakan perikatan ketiga.
4. KAP Rexion Nainggolan dan Rekan menggunakan tiga prosedur dalam pemeriksaan akun piutang usaha PT XYZ yakni konfirmasi piutang usaha, *subsequent receipts* akun piutang usaha dan *vouching* akun piutang usaha.
5. Nominal akun piutang usaha yang tidak dapat dipastikan adalah dibawah PAJE Scope, maka dapat diyakini bahwa benar PT XYZ memiliki piutang usaha senilai yang tertera pada neraca.
6. Hasil akhir dari audit akun piutang usaha PT XYZ oleh KAP Rexion Nainggolan dan Rekan adalah akun piutang usaha disajikan secara wajar dan tidak ada salah saji yang material.

#### **IV.2 Saran**

1. Untuk KAP Rexion Nainggolan dan Rekan
  - a. Dalam melaksanakan audit, jumlah anggota dalam tim audit lebih disesuaikan dengan tingkat kesulitan serta banyaknya pekerjaan yang akan dilakukan

- b. Tidak mempersulit mahasiswa/i yang melaksanakan magang untuk mendapat data guna kebutuhan pembuatan laporan tugas akhir

2. Untuk PT XYZ

Menjaga dokumen-dokumen penting atau dokumen-dokumen kebutuhan audit dengan baik sehingga dokumen-dokumen tersebut dapat digunakan dengan seharusnya.

3. Untuk UPN Veteran Jakarta

- a. Memberi sosialisasi secara menyeluruh kepada mahasiswa/i mengenai laporan tugas akhir.
- b. Memberi informasi pada waktu yang tepat sehingga mahasiswa/i tidak terburu-buru dalam menyelesaikan tugas akhir.

Memastikan bahwa dosen yang menjadi pembimbing memiliki waktu yang baik dalam membimbing dan mengawasi pengerjaan laporan tugas akhir yang dilakukan mahasiswa/i.