

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan dapat disimpulkan permasalahan yang ada pada sistem pengelolaan dan peminjaman arsip Ditjen AHU Kementerian Hukum dan HAM menghasilkan sebuah sistem e-arsip berbasis web meliputi:

1. Saat ini, pengelolaan arsip pada Kementerian Hukum dan HAM masih menggunakan bantuan dari aplikasi Ms. Excel. Setelah aplikasi ini selesai, diharapkan sudah dapat membantu dalam pengelolaan arsip aktif dan inaktif, rekapitulasi, laporan, peminjaman arsip inaktif, serta pembuatan berita acara.
2. Fitur *scan QR Code* pada label boks arsip dapat memudahkan proses pencarian arsip.
3. Sistem peminjaman arsip inaktif mencakup pengembalian arsip hingga pembuatan berita acara.
4. Adanya sistem yang terintegrasi dapat meminimalisir terjadinya redundansi, inkonsistensi serta kehilangan data.
5. Aplikasi ini hanya dapat diakses oleh bagian internal Ditjen AHU Kementerian Hukum dan HAM.

5.2 Saran

Saran yang diberikan penulis terhadap penerapan dan pengembangan sistem selanjutnya, yaitu:

1. Perancangan ini membutuhkan pengembangan fitur layanan menyesuaikan dengan perkembangan teknologi dan kebutuhan pengguna di lapangan pada masa yang akan datang.
2. Keamanan sistem ditingkatkan agar menghindari terjadinya kebocoran data.
3. Sistem dapat dikembangkan di seluruh Kementerian Hukum dan HAM.