



**TINJAUAN ATAS PROSEDUR PERJALANAN DINAS
PADA INSPEKTORAT JENDERAL
KEMENTERIAN PERTANIAN RI**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**ERVISA MUTHIA
1610102054**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA
2019**



**TINJAUAN ATAS PROSEDUR PERJALANAN DINAS
PADA INSPEKTORAT JENDERAL
KEMENTERIAN PERTANIAN RI**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
Ahli Madya**

**ERVISA MUTHIA
1610102054**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI D3
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA
2019**

PERNYATAAN ORISINALITAS

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini adalah hasil karya sendiri dan semua sumber yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Ervisa Muthia

NIM : 1610.102.054

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan saya ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 20 Juni 2019



Ervisa Muthia
1610.102.054

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas akademik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ervisa Muthia
NIM : 1610.102.054
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi D3
Jenis Karya : Laporan Praktik Kerja Lapangan

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta Hak Bebas Royalti Non eksklusif (Non-exclusive Royalty Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul: **Tinjauan Atas Prosedur Perjalanan Dinas pada Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian RI.**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti ini Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta berhak menyimpan, mengalih media/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 20 Juni 2019

Yang Menyatakan



(Ervisa Muthia)

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

TINJAUAN ATAS PROSEDUR PERJALANAN DINAS PADA INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERTANIAN RI

Dipersiapkan dan disusun oleh:

ERVISA MUTHIA
1610102054

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji
pada tanggal : 11 Juni 2019
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima



Danang Mintoyuwono, S.E., M.Ak., AAP.
Ketua Penguji



Ermawati, S.E., M.Ak.
Penguji I



Dr. Ni Putu Eka Widiastuti, S.E., M.Si., CSRS.
Ketua Jurusan Akuntansi



Praptiningsih, S.E., M.M.
Penguji II (Pembimbing)



Praptiningsih, S.E., M.M.
Ketua Program Studi Akuntansi D3

Disahkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 11 Juni 2019

PRAKATA

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia-Nya sehingga penyusunan Tugas Akhir ini dapat terselesaikan. Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dilaksanakan pada bulan Januari 2019 tepat pada tanggal 07 – 01 Februari 2019 pada bagian Bagian Keuangan dan Perlengkapan di Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian. Hasil dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan tersebut penulis tertarik untuk menyusun Tugas Akhir sebagai syarat kelulusan jurusan Akuntansi D3 untuk memperoleh gelar dengan judul **“Tinjauan Atas Prosedur Perjalanan Dinas pada Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian RI”**. Pada kesempatan ini saya menyampaikan terima kasih kepada Ibu Praptiningsih, S.E., M.M. selaku Ketua Jurusan Akuntansi D3 yang telah banyak memberikan arahan dan saran-saran yang sangat bermanfaat.

Di samping itu, ucapan terima kasih juga disampaikan kepada orang tua serta keluarga besar yang tidak henti-hentinya memberikan semangat dan doa kepada saya. Serta untuk sahabat-sahabat saya yaitu Wahdatul Ilmi, Ade Noviyanti dan Putra Auliyya Birra yang telah menemani dan membantu saya dalam proses penyusunan tugas akhir ini.

Semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMBUNG	i
HALAMAN JUDUL.....	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	iv
ABSTRAK	v
<i>ABSTRACT</i>	vi
PENGESAHAN	vii
BERITA ACARA	viii
PRAKARTA	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Ruang Lingkup	3
I.3 Tujuan Penulisan	3
I.4 Sejarah, Visi Dan Misi	4
I.5 Struktur Organisasi.....	6
I.6 Kegiatan Lembaga.....	11
I.7 Manfaat Penulisan	12
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	14
II.1 Pengertian Perjalanan Dinas.....	14
II.2 Jenis-Jenis Perjalanan Dinas.....	14
II.3 Prosedur Perjalanan Dinas	15
II.4 Perencanaan Pendahuluan	15
II.5 Persiapan Dokumen Perjalanan Dinas	16
II.6 Standar Biaya Masukan.....	17
II.7 Beban Perjalanan Dinas	18
II.8 Laporan Biaya Perjalanan Dinas	19
BAB III KEGIATAN PRAKTIK	20
III.1 Kegiatan Praktik Kerja Lapangan	20
III.2 Ketentuan Umum Perjalanan Dinas	21
III.3 Prinsip Perjalanan Dinas	22
III.4 Biaya Anggaran Perjalanan Dinas.....	23
III.5 Prosedur Pembiayaan Perjalanan Dinas	23
III.6 Pelaporan Pertanggungjawaban Perjalanan Dinas	24
III.7 Pencatatan Beban Perjalanan Dinas	25
III.8 Tahapan Pengajuan Perjalanan Dinas Itjen	26
III.9 Tahapan Pertanggungjawaban Perjalanan Dinas Itjen	29
III.10 Prosedur Perjalanan Dinas Kementan	29

BAB IV PENUTUP	44
IV.1 Kesimpulan	44
DAFTAR PUSTAKA	45
RIWAYAT HIDUP	
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	Struktur Organisasi Kementerian Pertanian	6
Gambar 2	Struktur Organisasi Inspektorat Jenderal	7
Gambar 3	Struktur Organisasi Sekretariat Itjen	7
Gambar 4	Contoh Penyajian Beban Perjalanan Dinas	22
Gambar 5	Laporan Operasional Pemerintahan Pusat.....	36
Gambar 6	Pencatatan Jurnal Perjalanan Dinas.....	37
Gambar 7	Bagan Flowchart Perjalanan Dinas 1	44
Gambar 8	Bagan Flowchart Perjalanan Dinas 2	51

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Keterangan Praktek Kerja Lapangan
- Lampiran 2 Daftar Penilaian Praktek Kerja Lapangan
- Lampiran 3 Surat Tugas (Lingkup Sekretariat Inspektorat Jenderal)
- Lampiran 4 Lembaran Biaya Perjalanan Dinas
- Lampiran 5 Kontrak Kinerja
- Lampiran 6 Nota Dinas
- Lampiran 7 Surat Perjalanan Dinas
- Lampiran 8 Dokumentasi PKL
- Lampiran 9 Buku Biaya Standar Masukan TA 2018
- Lampiran 10 Logbook PKL
- Lampiran 11 SOP Perjalanan Dinas